

Taak-functieprofiel ketenvoorzitter

Doel van de functie van voorzitter keten NPZR&o:

De voorzitter bewaakt de procesgang en het realiseren van de doelstellingen van de keten en het jaarplan. De voorzitter onderhoudt structureel contact met de ketencoördinator om de afstemming van activiteiten en de procesgang te kunnen bewaken.

Plaats in de organisatie

De participanten zijn binnen de lokale zorgketen gezamenlijk verantwoordelijk voor het goede verloop van de overgangen van de zorgvragers; afstemming tussen zorgverleners en verspreiding van kennis en middelen. De verantwoordelijkheden voor de palliatieve zorgverlening op iedere zorgplek afzonderlijk, liggen bij de betrokken zorginstellingen en -verleners.

De ketenvoorzitter legt, met de ketencoördinator, verantwoording af over het gevoerde beleid in de ketens aan het Dagelijks Bestuur via de programmamanager.

Het takenpakket van de ketenvoorzitter bestaat uit:

- Het fungeren als voorzitter van het ketenoverleg en, in overleg met de ketencoördinator, het voorbereiden van de vergaderingen.
- De ketencoördinator en de ketenvoorzitter maken gezamenlijk het jaarplan met de ketendeelnemers, wat onderdeel is van het jaarwerkplan op netwerkniveau en het meerjarenbeleidsplan.
- Het zorgdragen voor het leveren van beleid- en beheersinformatie op ketenniveau.
- Het vertalen, na vaststelling van het beleid door het Dagelijks Bestuur, van beleidsvoorstellen naar concrete activiteiten binnen de ketens.
- Het signaleren van knelpunten ten aanzien van het functioneren van de keten en het netwerk.
- De voorzitter draagt zorg voor een goede informatievoorziening naar interne en externe belanghebbenden.
- De voorzitter draagt zorg voor een betere afstemming van het zorgaanbod en de kwaliteit van zorg tussen zorgvragers en zorgaanbieders.

Profiel:

- De ketenvoorzitter beschikt over een hbo werk- en denkniveau.
- Heeft een visie op de ontwikkelingen binnen de palliatieve zorg.
- Heeft enige kennis van wetgeving, richtlijnen en procedures op het terrein van de palliatieve zorg.
- Zelfstandigheid en eigen initiatief nemen.
- Goede communicatieve en sociale vaardigheden.
- Passend kunnen reageren op diverse niveaus, situaties, organisaties en ideeën.
- Kunnen motiveren en enthousiastmeren.

De voorzitter van de keten wordt door de programmamanager en ketencoördinator gekozen. De zittingstermijn is minimaal twee jaar, waarbij verlenging onbeperkt is.

De ketens komen maximaal viermaal per jaar bij elkaar. Daarnaast kan er een jaarbijeenkomst voor alle ketendeelnemers worden georganiseerd.