



Jaarverslag Stichting PZNL 2024

28 mei 2025



Inhouds- opgave

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Missie en visie	7
Hoofdactiviteiten	8
Werkwijze en organisatie	10
Raad van Toezicht	11
Beleid en activiteiten 2024	14
Regievoering	14
Hoofduitvoerderschap Nationaal Programma Palliatieve Zorg II	14
Praktijkteam Palliatieve Zorg	22
Facilitering verenigingen	22
Informatie	23
Netwerkzorg	27
Consultatie	28
Deskundigheidsbevordering	29
Bijlagen	30
Bijlage 1 - Hoofd- en nevenactiviteiten bestuurder 2024	31
Bijlage 2 - Hoofd- en nevenactiviteiten raad van toezicht 2024	32
Bijlage 3 - Organogram Stichting PZNL	33
Bijlage 4 - Factsheet Praktijkteam Palliatieve Zorg 2024	34
Bijlage 5 - Figuren telefonische consultatiedienst	35
Bijlage 6 - Weerstandsvermogen en Risicobeheersing	39
Jaarrekening	42

Voorwoord

Na een explosieve groei van de organisatie in 2023 om de activiteiten van het Nationaal Programma Palliatieve Zorg (NPPZ II) te kunnen uitvoeren, is in 2024 vaart in het programma gekomen. Het NPPZ II programma bevindt zich einde jaar op de helft en we mogen de eerste vruchten van de enorme inzet oogsten.

De twee hoofddoelstellingen van NPPZ II, maatschappelijk bewustwording en proactieve zorg en ondersteuning, sluiten naadloos aan bij de reguliere activiteiten van Stichting PZNL en hebben we daarom leidend gemaakt voor al onze activiteiten. De organisatie is zo ingericht dat aanverwante activiteiten vanuit verschillende subsidiestromen gebundeld onder aansturing van een en dezelfde programmacoördinator plaatsvinden. Op deze manier zorgen we voor maximale verbinding en versterking van de diverse activiteiten. Waar mogelijk sluit het NPPZ II aan bij de IZA-transformaties. Het team dat regio's ondersteunt bij transformatieplannen blijkt een procesversneller om alle regionale partijen te helpen om passende- en palliatieve zorg onderling afgestemd in praktijk te realiseren. Vanuit dergelijke transformaties komen alle andere programmadoelstellingen in beeld en kunnen binnen de NPPZ II-periode regionaal grote vorderingen worden gemaakt. Merkbaar is dat steeds meer verbinding en synergie tussen de samenwerkende partijen ontstaat.

In 2024 is in opdracht van VWS een tussenevaluatie NPPZ II uitgevoerd. Het rapport is december 2024 opgeleverd. De uitkomsten en aanbevelingen krijgen vervolg in de Stuurgroep bijeenkomsten van 2025. In deze evaluatie blijkt grote steun voor de aansluiting bij de IZA-transformaties. De regie vanuit de Stuurgroep heeft haar waarde bewezen, waarbij in de toekomst mogelijk nog nauwere inhoudelijke aansluiting gezocht kan worden door een wisselende samenstelling op basis van de inhoud van de agenda. Verder is accent op borging aanbevolen voor de volgende twee jaren van het programma.

De uitkomsten uit de vijfjaarevaluatie van coöperatie en Stichting, die in opdracht van VWS in 2023 is uitgevoerd zijn meegenomen in de organisatie en vormgeving van de ondersteuning in 2024. Per 1 februari 2024 is rolzuiverheid op bestuurlijk niveau gebracht met het terugbrengen van de bestuursstructuur van

Stichting PZNL naar één bestuurder, ondergetekende. Prof. dr. S.C.C.M. Teunissen concentreert zich, als zorginhoudelijk expert palliatieve zorg, op de rol van onafhankelijk voorzitter Stuurgroep NPPZ II. Deze taakverdeling is door alle partijen goed ontvangen en heeft bijgedragen aan de goede voortgang en acceptatie van alle programmaonderdelen.

Stichting PZNL heeft naast de NPPZ II - opdracht, focus op ondersteuning van de samenwerking in het domein palliatieve zorg. De Coöperatie PZNL heeft zich doorontwikkeld naar de Vereniging PZNL met open netwerkstructuur met als streefdoel het regie-orgaan te gaan vormen voor het palliatieve domein. Daarnaast is de Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg formeel georganiseerd, waarin alle regionale netwerken palliatieve zorg samenkomen om tot meningsvorming te komen en te leren van alle regionale activiteiten. Beide verenigingen zijn na bestuurlijke organisatie nu in een stadium van inhoudelijke vormgeving, met ondersteuning vanuit Stichting PZNL.

De consultatievoorziening, het leveren van digitale informatiediensten als Palliaweb en Over palliatieve zorg, netwerkgorg en deskundigheidsbevordering worden steeds verder ontwikkeld.

De evaluatie van het kwaliteitskader PZ is toekomstbestendig ondergebracht bij Stichting PZNL, in samenspraak met ZonMw en de wetenschappelijke verenigingen en specifiek Palliactief. Daaraan gekoppeld zijn per januari ook de IKNL-activiteiten Richtlijnen en Deskundigheidsbevordering Palliatieve Zorg geïntegreerd in Stichting PZNL en is op verzoek van VWS de subsidie van Stichting PaTz als activiteit opgenomen in de instellingssubsidie van Stichting PZNL. IKNL blijft een kernpartner in de samenwerking vanwege unieke competenties en netwerk in de datagedreven kennisorganisatie.

De kamerbrief van het Ministerie van VWS van december 2023 “Stand van zaken palliatieve zorg en geestelijke verzorging” past bij de fase om de blik te gaan verruimen naar de periode na NPPZ II. Stichting PZNL en Agora zijn op basis van deze Kamerbrief gestart met de voorbereiding naar een fusie om samen te werken aan behoud en groei naar een krachtige en flexibele ondersteuningsstructuur en landelijk kennis- en innovatie instituut ter ondersteuning van de samenwerking op het gebied van palliatieve zorg en ondersteuning. Als derde partij heeft Stichting PaTz de opdracht hierbij aan te sluiten, waarbij een vorm wordt gezocht hoe de huidige bestuurlijke borging van het PaTz gedachtengoed in stand kan blijven. In 2024

lag de focus op kennismaking tussen de organisaties en in de eerste gesprekken bleek voldoende aansluiting op inhoud een goede basis voor de fusie vanuit missie en strategie.

Parallel aan dit ingezette fusieproces loopt een toekomstverkenning palliatieve zorg 2025, door RIVM in opdracht van VWS. De uitkomst van dit onderzoek is eind december 2024 beschikbaar gekomen en zal in het ontwikkelproces naar de toekomstige organisatie van Stichting PZNL als richtinggevend worden meegenomen.

Met een nieuwe politieke kleur toont ook de nieuwe Regering aandacht voor de palliatieve zorg. Op verzoek van de vaste commissie voor Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) stuurde minister Helder begin juni de Tweede Kamer een brief over het integraal opnemen van de palliatieve fase in alle zorgwetten. We zijn blij met deze aandacht voor de palliatieve zorg.

Met gepaste trots op wat alle medewerkers en samenwerkingspartners hebben bereikt, kijk ik terug op het jaar 2024 waarin met grote inzet mooie stappen zijn gezet naar samenwerking en maatschappelijke bewustwording van de palliatieve zorg. Op basis van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid werken we verder aan een goede basis voor goede en toegankelijke palliatieve zorg voor ieder die dat nodig heeft en met vertrouwen gaan we verder samenwerken in 2025.

Rob van Dam

Missie en Visie Stichting PZNL

Missie

Stichting PZNL levert een substantiële bijdrage aan de bevordering van de generalistische en specialistische palliatieve zorg, in nauwe samenwerking met de leden en de kern- en kennispartners. Ze faciliteert deze samenwerking bij de uitoefening van de taken, inspireren en verbinden vanuit de relaties met de praktijk van zorg, onderzoek en onderwijs.

Visie

Stichting PZNL zet zich in voor de kwaliteit van leven, de kwaliteit van rouwen en de kwaliteit van sterven. We zetten ons in om alle mensen met een ongeneeslijke ziekte palliatieve zorg te laten krijgen. Hoeveel weken, maanden of zelfs jaren deze zogenaamde palliatieve levensfase duurt, verschilt van mens tot mens.

Belangrijk is dat de patiënt in deze fase op tijd in gesprek gaat over zijn of haar waarden, wensen en behoeften. Alle zorgverleners ((huis)artsen, verpleegkundigen en verpleegkundig specialisten) zijn ervoor verantwoordelijk dat deze gesprekken plaatsvinden. Door palliatieve zorg samen met steun van patiëntenorganisaties, beroepsverenigingen en koepelorganisaties vorm te geven, is niet alleen optimalisering van kwaliteit van leven tijdens de hele palliatieve fase mogelijk, maar ook de ondersteuning van kwaliteit van rouwen en kwaliteit van sterven.

Kernwaarden en Merkwaarden

Onze vier Kernwaarden zijn Open, Verbonden, Deskundig en Resultaatgericht. Samen met onze merkwaarden Richtinggevend, Verbindend, Voorwaardenscheppend en Ondersteunend dragen we als PZNL'ers zorg voor het realiseren van onze missie en visie.

Hoofdactiviteiten

Vanuit de instellingssubsidie heeft de Stichting de opdracht om uitvoering te geven aan de doorontwikkeling van activiteiten die zorgverleners en andere betrokkenen ondersteunen bij het vormgeven van de organisatie van de palliatieve zorg of de individuele zorg aan patiënten en naasten.

Onze hoofdactiviteiten zijn:

- **Regievorming.** Wij zijn regiehouders en hoofduitvoerder van het Nationaal Programma Palliatieve Zorg II. Ook bieden wij ondersteuning aan de Vereniging PZNL, de Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg (VNPZ) en het Praktijkteam Palliatieve Zorg.
- **Informatie.** Om te voorzien in betrouwbare en actuele informatie over palliatieve zorg voor burgers, patiënten en naasten en voor professionals en hun (wetenschappelijke) beroepsgroepen en zorg- en ondersteuningsorganisaties, beheren wij Palliaweb.nl en Overpalliatievezorg.nl
- **Netwerkzorg.** Om de juiste palliatieve zorg op de juiste plek voor patiënten en naasten te realiseren bevorderen en ondersteunen we de gecoördineerde samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid van partners in de (boven)regionale samenwerkingsverbanden, onder andere via ondersteuning van de Netwerken Palliatieve Zorg, Consortia, en Consultatieteams.
- **Consultatie.** Vanzelfsprekende samenwerking tussen generalist en specialist, waarbij specialistisch deskundigheid van palliatieve zorg proactief wordt ingezet, is een belangrijke voorwaarde voor goede palliatieve zorg. Wij faciliteren de traditionele telefonische consultatievoorziening en we helpen deze door te ontwikkelen naar meer proactieve inzet van specialistische deskundigheid binnen regionale samenwerkingsverbanden.
- **Deskundigheidsbevordering.** Wij werken aan het vergroten van de kennis en vaardigheden van (toekomstige) zorgverleners. We doen dit door ondersteuning en advies te bieden aan zorginstellingen, onderwijsorganisaties, onderzoekers en beleidsorganisaties voor de deskundigheidsbevordering van zorgverleners. Vraagstukken pakken wij in samenwerking met de Onderwijsknooppunten op. Een actueel overzicht van de opleidingen en onderwijsmaterialen is te vinden op Palliaweb.nl

Bij al deze activiteiten streven we ernaar dat patiënten- en naastenparticipatie optimaal wordt toegepast

zowel in de ontwikkeling van beleid, in projecten en producten als in communicatie. We bieden hierbij actieve ondersteuning, onder andere door de opgerichte klankbordgroep van ruim 150 patiënten en naasten. Deze klankbordgroep kan zowel door onze medewerkers als door onze samenwerkingspartners worden ingezet.

Met ingang van 2024 is de subsidie van Stichting PaTz op verzoek van het ministerie van VWS ondergebracht in de instellingssubsidie van Stichting PZNL. De activiteiten van Stichting PaTz vormen de zesde hoofdactiviteit in de instellingssubsidie. PaTz staat voor palliatieve zorg thuis. Het is een methodiek om de samenwerking tussen zorgverleners en deskundigheid rond de palliatieve zorg bij patiënten thuis te verbeteren. Samen brengen ze vroegtijdig patiënten in beeld en anticiperen op de zorgbehoefte van de patiënt. Met deze gezamenlijke aanpak neemt de kwaliteit en deskundigheid in de palliatieve zorg thuis toe.

Naast de instellingssubsidie hadden we in 2024 voor diverse activiteiten aanvullende projectsubsidie: voor de uitvoering van het NPPZ II, voor de evaluatie en doorontwikkeling van het Kwaliteitskader Palliatieve Zorg, voor de procesbegeleiding bij de Richtlijnen Palliatieve Zorg en voor het project Leren en verbeteren in de palliatieve zorg.

Werkwijze en organisatie

Vanwege het belang van een onafhankelijk voorzitter van de Stuurgroep NPPZ II heeft de eerdere bestuursvoorzitter van Stichting PZNL voor het enkelvoudig voorzitterschap van de Stuurgroep NPPZ II gekozen. Voor de Stichting die eerder een tweehoofdig bestuur had, is hiermee vanaf februari 2024 een vereenvoudigde topstructuur ontstaan met één bestuurder. Ook het team bestuurlijke ondersteuning is vereenvoudigd met het vertrek van de bestuursadviseur per mei. Met deze nieuwe structuur blijkt de Stichting krachtig en slagvaardig te kunnen optreden. De organisatiestructuur van de Stichting zoals deze eind 2024 was, is te vinden in bijlage 3.

In 2024 is de planning, monitoring en (bij)sturing van activiteiten verder op orde gekomen. De financiële resultaten worden maandelijks in het Dagelijks Bestuur (DB) gerapporteerd en besproken, per kwartaal zijn de HR-indicatoren hieraan toegevoegd.

Stichting PZNL heeft het jaar met een positief resultaat op de instellingssubsidie afgesloten. Dit positief resultaat wordt, conform artikel 8.7 tot en met 8.9 van de Kaderregeling Subsidies OCW, SZW en VWS, in zijn geheel toegevoegd aan de egalisatiereserve. Dit is een gebonden vermogen dat alleen kan worden aangesproken voor activiteiten waarvoor de instellingssubsidie is verleend.

Op verzoek van de Raad van Toezicht is begin 2024 een onderzoek gedaan naar het zogenoemde weerstandsvermogen om antwoord te krijgen op de vraag: Beschikt PZNL over voldoende niet-gebonden vermogen om risico's en onvoorziene omstandigheden het hoofd te kunnen bieden? De uitkomsten van de analyse zijn opgenomen in bijlage 6 bij dit jaarverslag.

Voor de planning, evaluatie en bijsturing van de inhoudelijke activiteiten maken we gebruik van de Agile methodiek. De inzet van het externe bureau, dat ons geholpen heeft om de organisatie te equiperen en het ontwerp van het Agile werken uit te denken, hebben we in maart beëindigd. Sindsdien werken we volledig volgens het gekozen ontwerp en worden medewerkers en teams doorlopend ondersteund door de eigen Agile coaches.

We hebben in maart voor het eerst een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) uitgevoerd. Met het MTO hebben we bij medewerkers de sterke punten en de verbeterpunten van de organisatie opgehaald. De meerderheid van de medewerkers heeft de vragenlijst ingevuld en de uitkomsten zijn overwegend positief. Met de genoemde verbeterpunten zijn we aan de slag.

In september is voor de tweede keer een gestandaardiseerde interne scan gehouden waarbij de leidinggevenden hun medewerkers hebben gewaardeerd ten aanzien van prestaties en potentieel. De waarderingen, en onderlinge discussie erover, dragen bij aan het bewustzijn waar we als organisatie staan, en geven inzicht in organisatie-, team- en individuele ontwikkelingsbehoeften.

De in 2023 ingestelde personeelsvertegenwoordiging (PVT) heeft in 2024 regelmatig overleg gevoerd met de bestuurder. Er is onder andere gesproken over het aanstaande fusieproces met Agora, de uitkomsten van het MTO en het onderwerp Diversiteit en inclusiviteit.

De bedrijfsvoering voor PZNL - de stafdiensten HR, Financiën/administratie, Juridische Zaken, ICT en huisvesting - wordt samen met IKNL vormgegeven. Een vernieuwde dienstverleningsovereenkomst is per januari ingegaan en de samenwerking is goed verlopen. Sinds maart huizen we samen met IKNL in een nieuw kantoorpand op de Rijnkade in Utrecht, met meer mogelijkheden het hybride werken goed vorm te geven.

Tot slot, per januari zijn de IKNL-activiteiten Richtlijnen en Deskundigheidsbevordering Palliatieve Zorg geïntegreerd in Stichting PZNL. De activiteiten worden uitgevoerd door een team van vaste medewerkers. Deze medewerkers hebben inmiddels allemaal hun plek gevonden en zijn ondergebracht in het werkgebied Leren & Praktijk.

Raad van Toezicht

De raad van toezicht (RvT) volgt de Governancecode Zorg en houdt dienovereenkomstig toezicht op het vervullen van de maatschappelijke opdracht van Stichting PZNL. De RvT en de bestuurder zijn, ieder vanuit hun eigen rol, verantwoordelijk voor de governance van de organisatie. De RvT is tevens sparring partner voor de bestuurder. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich op het belang van Stichting PZNL en wegen daartoe de belangen van de daarbij betrokken personen en organisaties af.

Rooster van aftreden

In artikel 9 van de statuten van Stichting PZNL is de zittingstermijn voor een lid van de raad van toezicht vastgesteld op ten hoogste vier jaar, met mogelijkheid tot eenmalige herbenoeming.

Per 1 mei 2024 waren de RvT leden conform rooster aftredend. Bij besluit RvT september 2023 heeft de RvT besloten per 1 mei 2024 een tweede termijn aan te gaan van in principe 3 jaar zodat de continuïteit behouden blijft. 2026 is gesteld als ijkjaar om het rooster van aftreden met elkaar te bespreken en te bepalen, afhankelijk van het toekomstscenario dat dan voorligt voor Stichting PZNL.

Hoofd*- en nevenfuncties leden raad van toezicht (eind 2024) zijn opgenomen in bijlage 2.

Vergaderingen en besluiten

De raad van toezicht vergaderde in het verslagjaar drie keer in aanwezigheid van de bestuurder. De directeurs Bedrijfsvoering en NPPZ II zijn steeds op onderwerp aangesloten bij de vergaderingen.

Tijdens de vergadering zijn relevante inhoudelijke en organisatorische ontwikkelingen op hoofdlijnen besproken. De kwartaalrapportages zijn standaard gespreksonderwerp. De decembervergadering is in overleg doorgezet naar begin 2025 om de uitkomst van de toekomstverkenning palliatieve zorg 2050, in opdracht van VWS, mee te kunnen nemen in overleg. De tussentijdse resultaten zijn in december digitaal verstrekt en beoordeeld door de RvT.

De RvT heeft een zelfevaluatie gehouden en een functioneringsgesprek gevoerd met de bestuurder.

De jaarlijkse heidag van bestuurder met RvT in september had als hoofdthema "het toekomst-perspectief van Stichting PZNL in het palliatieve zorgdomein na het NPPZ II programma". Met gesprekspartners zijn denkrichtingen en scenario's uitgewisseld. Dit onderwerp krijgt komend jaar vervolg waarin de Kamerbrieven van VWS en de toekomstverkenning palliatieve zorg 2025 in opdracht van VWS richtinggevend zijn. Vanuit dit thema is ook de versterking van de samenwerking onder de aandacht en is een traject in gang gezet naar een samengaan van Stichting PZNL met Agora en PaTz. Najaar 2024 heeft een eerste oriënterende kennismaking plaatsgevonden tussen de Raden van Bestuur met de Raden van Toezicht van Stichting PZNL en Agora.

Tijdens een werkbezoek van de RvT aan Stichting PZNL rond het thema Transformatie Palliatieve Zorg, hebben de medewerkers van het Kernteam PZNL – Gupta Transformatie PZ de RvT meegenomen in de doelen van de

transformatie en benodigdheden om deze doelen te bereiken.

Verder gaf de Raad goedkeuring aan de volgende besluiten van het bestuur:

- Benoeming J. Hellendoorn als waarnemend bestuurder (geen statutair bestuurder) ter borging van continuïteit van financiële zaken.
- Jaarverslag en Jaarrekening 2023
- Activiteitenplan en begroting 2025



Beleid en activiteiten 2024

Regievoering

Onder deze activiteit vallen het hoofduitvoerderschap van het NPPZ II, de coördinatie van het Praktijkteam en het faciliteren van de Vereniging PZNL en de Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg.

Hoofduitvoerderschap Nationaal Programma Palliatieve Zorg II

Na een explosieve groei van de organisatie in 2023 om de activiteiten van het Nationaal Programma Palliatieve Zorg (NPPZ II) te kunnen uitvoeren, is de programma organisatie in 2024 gestabiliseerd.

Een kern van vaste medewerkers, waaronder de directeur Bedrijfsvoering, programmacoördinatoren, regio- en projectadviseurs leveren vanuit de instellingssubsidie een bijdrage aan de uitvoering van het NPPZ II. De organisatie is zo ingericht dat aanverwante activiteiten vanuit verschillende subsidiestromen gebundeld onder aansturing van een en dezelfde programmacoördinator plaats vinden.

De Stuurgroep NPPZ II is in 2024 viermaal bijeengekomen.

Met VWS vindt afstemming plaats op tactisch niveau en in periodiek strategisch overleg.

Eind 2024 is in opdracht van VWS door TwynstraGudde een tussenevaluatie NPPZ II opgeleverd.

Hieruit blijkt dat het NPPZ II goed op koers ligt en veel strategische doelstellingen worden gerealiseerd. De evaluatie geeft verder aan dat de doelstelling ‘proactieve zorg en ondersteuning voor iedereen, altijd en overal’ een uitdagende, maar gerechtvaardigde ambitie is.

Stichting PZNL vraagt de subsidie NPPZ II aan en heeft in 2024 op aanvraag een kasschuif toegekend gekregen van VWS van 1,5 miljoen van 2026 naar 2024. Reden voor deze kasschuif is dat voorbereidend inzicht heeft uitgewezen dat in de huidige fase van het programma meer middelen nodig zijn dan het laatste jaar van het programma.

Resultaten Projectsubsidies

A. Maatschappelijke bewustwording

Alle activiteiten rondom Maatschappelijke Bewustwording dragen zoveel mogelijk bij aan de implementatie

van het kwaliteitskader en ondersteunen de transformatie van de zorg. We organiseerden dit jaar 7 overleggen Communicatie Palliatieve Zorg voor communicatieadviseurs en drie goed bezochte live bijeenkomsten over Maatschappelijke Bewustwording voor professionals met thema's als mantelzorg, taal en Palliatieve Zorg en samen campagne voeren. In een social media campagne stond de eerder multimediaal onder de aandacht gebrachte campagne "Ongeneeslijk, niet uitbehandeld" centraal. Samen met Carend publiceerden we in 2024 25 infographics, organiseerden we 6 publieks webinars en lanceerden we 40 podcasts voor zorgverleners. Met behulp van de stimuleringsregeling bijeenkomsten zijn door enthousiaste organisaties in het land meer dan 125 bijeenkomsten over Palliatieve Zorg georganiseerd. Oktober 2024 startte de samen met KWF ontwikkelde campagne 'Leven tot het laatst' (een brede samenwerking met 19 partners). Met video, print en social media, maar ook via radiocommercials en wachtkamercommunicatie bereikten we een aanzienlijk deel van de beoogde doelgroep. Inzet was het normaliseren van palliatieve zorg. Alle campagnematerialen zijn beschikbaar via het webportaal op Palliaweb.nl.

De landingspagina Leven tot het laatst is door bijna 69.000 mensen bezocht. Deze pagina is onderdeel van de website Overpalliatievezorg.nl waar inmiddels meer dan 2 miljoen bezoekers hun weg naar hebben gevonden sinds de lancering van de website. Een toolkit voor de week van de Palliatieve Zorg is enthousiast gebruikt. Dit had in de week van de Palliatieve zorg een stroom van berichten op social media en aangemelde activiteiten op weekvandepalliatievezorg.nl tot gevolg.

B. Vroegtijdige Zorgplanning

Het werken aan het inbedden van proactieve zorgplanning in de reguliere zorg en ondersteuning is in 2024 voortgezet. Samen met een aantal landelijke koepels is gewerkt aan het stimuleren van proactieve zorgplanning in ziekte specifieke netwerken en samenwerking tussen ziekte specifieke netwerken en netwerken palliatieve zorg (NPZ). Onder andere zijn kennisdossiers ontwikkeld voor NPZ met informatie over diverse ziekte specifieke netwerken. Van de Stimuleringsregeling voor bijeenkomsten voor Dementienetwerken en NPZ maakten 14 Regio's met positieve waardering gebruik. Er is een grotere bewustwording en deskundigheid, maar ook het elkaar leren kennen is als waardevol ervaren. Alle regio's zijn van plan om in de toekomst gezamenlijk activiteiten te organiseren op het thema palliatieve zorg en dementie. Voor inbedding van proactieve zorgplanning in eerstelijns en sociaal domein is onder meer nauw

samengewerkt met Agora aan meer bewustwording over palliatieve zorg in het sociaal domein, en met Stichting PaTz aan het stimuleren van meer PaTz groepen door onder andere de inzet van regionale ambassadeurs. In 2024 zijn 31 nieuwe PaTz groepen gestart. De vernieuwde versie van de zelfevaluatie voor zorgorganisaties is voorjaar 2024 gelanceerd en in 25 organisaties is de digitale versie gebruikt.

C. Versterken Samenwerking

Het jaar 2024 stond in het teken van verder versterken van transmurale samenwerking, het adresseren en waar mogelijk oplossen van knelpunten die samenwerking in palliatieve zorg verhinderen, en het delen van kansrijke oplossingen. Hierbij is expertise ingezet op het gebied van financiering, netwerk governance, en de organisatie van ondersteuning bij complexe casuïstiek door inzet van in palliatieve zorg gespecialiseerde deskundigen. De samenvoeging van de adviseurs van bovengenoemde thema's in 2024 tot een multidisciplinair team maakt het mogelijk nog meer in samenhang te werken. Er is advies verleend aan regio's over genoemde thema's, waaronder IZA Transformatie regio's, het eerder ingerichte informatieplatform op Palliaweb is aangevuld met nieuwe kennis en leerzame ervaringen uit de praktijk, en er zijn online informatie bijeenkomsten georganiseerd over relevante ontwikkelingen.

De experts op het gebied van financiering hebben geholpen bij de transitie die vanaf 2021 is ingezet om de huidige landelijk dekkende telefonische consultatievoorziening door te ontwikkelen naar een meer actuele vorm van consultatie. Hierbij wordt samengewerkt met diverse (landelijke) samenwerkingspartners zoals Palliactief die een kader voor consultatie palliatieve zorg ontwikkelt. Met regionale partijen en zorgverzekeraars is gewerkt aan contractering van de innovatieve betaaltitels TAPA\$ waarmee financiering van transmurale coördinatie en inzet van gespecialiseerde deskundigheid mogelijk wordt. Daarnaast is een stevige bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van de betaaltitel proactieve zorgplanning voor medisch specialistische zorg. Aan de NZa experimenten alternatieve bekostiging is en wordt inhoudelijke ondersteuning geboden, het rapport met knelpunten uit patiëntjourneys is opgeleverd, en ook is gestart met actualisatie van de handreiking financiering. Eind 2023 zijn we gestart met het project Versterken Hospicezorg. In 2024 is het Berenschot rapport 'Versterken Hospicezorg Onderzoek naar huidige en toekomstig benodigde capaciteit' opgeleverd, waarna in alle consortia palliatieve zorg in 25 regionale projecten succesvol een eerste impuls is gegeven aan het toekomstbestendige inrichten van hospicezorg.

D. Projecten Consortia

In 2024 zijn de doelstellingen van het strategisch thema Projecten Consortia grotendeels behaald:

- Overzicht NPPZ II kansrijke projecten met voor ieder project een implementatiehandreiking (23 projecten in totaal).
- Toolbox met in te zetten instrumenten voor zorgverleners (15 tools in totaal).
- Door ontwikkelen van het NPPZ II Leerwerkplatform met ruim 270 deelnemers en minimale interactie van 70% van de projectgroepen hebben de leden van de projectgroepen aangegeven dat het Leerwerkplatform naar tevredenheid functioneert. Besloten is geen grote doorontwikkelingen meer uit te voeren tijdens NPPZ II.
- Projectgroep Kansrijke projecten: afgevaardigden van de andere strategische thema's hebben input gegeven op complexe vraagstukken en brengen voorstellen, knelpunten en ervaringen in voor de doorontwikkeling van kansrijke projecten aan de klankbordgroep.
- Klankbordgroep Kansrijke projecten: zorgverleners, netwerkcoördinatoren en onderzoekers buiten Stichting PZNL hebben input gegeven op voorstellen van de projectgroep over de doorontwikkeling van huidige kansrijke projecten.
- Moderating en organisatie activiteiten Leerwerkplatform: naast het maandelijks vragenuurtje en digitale vragen en antwoorden op het leerwerkplatform hebben in 2024 de volgende activiteiten plaatsgevonden: 5 online intervisiebijeenkomsten, 4 online inhoudelijke bijeenkomsten, 1 fysieke werkconferentie en 3 kick-offs (voor startende ZoNMw Stimuleringsrondes).
- Op Palliaweb worden de tot nu toe 18 beschreven geleerde lessen gedeeld.
- NPPZ II stimuleringsimpuls: in 2024 vonden er 32 verschillende samenwerkingen plaats waarvan er 19 samenwerkingen in 2024 zijn gestart en 14 samenwerkingen in 2024 zijn afgerond. In 2024 is 91% van de NPPZ II middelen gereserveerd voor gehonoreerde verzoeken tot samenwerking, Transformatie PZ en borging onderwijsknooppunten.

E. Digitale Gegevensuitwisseling

Digitale Gegevensuitwisseling richt zich op het stimuleren van breed gebruik van registratie, inzien en delen van actuele pzp gegevens in de dagelijkse praktijk en het oplossen van vier knelpunten rondom het vastleggen, actueel houden en overdragen van gegevens. Daarnaast is een gezamenlijke opgave in de IZA

transformaties om de zorg stapsgewijs anders te gaan organiseren, inclusief de digitale ondersteuning daarvan. In 2024 zijn meerdere regio's ondersteund om een paragraaf over digitale ondersteuning op te nemen in hun transformatieplan Palliatieve Zorg. Vanuit vele gesprekken in 2024 met zorgverleners zijn vijf aandachtspunten gesignaleerd op het gebied van digitale ondersteuning voor de palliatieve zorg: 1.) Meer inzicht in welke zorgverleners betrokken zijn bij een patiënt, 2.) Beter faciliteren van onderlinge bereikbaarheid, 3.) Makkelijk kunnen delen van patiëntgegevens, 4.) Beter faciliteren van het multidisciplinair overleg (MDO) en 5.) Meer inzicht in capaciteit van andere zorgorganisaties. Vanwege de complexiteit werken we samen met diverse stakeholders stapsgewijs naar oplossingen toe.

Na jaren van intensieve samenwerking tussen IKNL, het Expertisecentrum Palliatieve Zorg van het UMC Utrecht (EPZU), Associatie Hospicezorg Nederland (AHZN), Madenco eZorg en Stichting PZNL is in 2024 een dashboard gerealiseerd voor hospices waarmee zij zonder extra registratielast, door het geautomatiseerd inlezen van data, inzicht krijgen in het (on)welbevinden van hun patiëntenpopulatie op vier dimensies.

Hospices kunnen hun eigen resultaten vergelijken met het totaal van alle deelnemende hospices. Het zogenoemde Sympal dashboard is tot stand gekomen na meerdere pilots met hospiceorganisaties.

F. Meten en Monitoren

In 2024 zijn de uitkomsten opgehaald voor de set van 17 indicatoren over kwaliteit van palliatieve zorg en hebben we factsheets per indicator opgeleverd. De set van 17 indicatoren is positief geëvalueerd door de werkgroep indicatoren en wordt op dit moment gezien als volledig, op basis van wat er mogelijk is met behulp van beschikbare data, zonder extra registratielast. Door de klankbordgroep zijn reflecties en suggesties gegeven, die worden meegenomen in het vervolg van de leer- en oefenperiode met deze set tijdens het NPPZ II.

Voor de tweede keer is in 2024 de Meting Welbevinden uitgevoerd, wat waardevolle inzichten opleverde over het (on)welbevinden van patiënten in de palliatieve fase, het uitvoeren van een dergelijke meting, het gebruik van het Utrecht Symptoom Dagboek – 4 dimensioneel (USD-4D) door zorgverleners en het aangaan van het gesprek over het (on)welbevinden met patiënten. Ook is de tool 'Kerncijfers behoefte aan palliatieve zorg' in samenwerking met IKNL geüpdatet en is er een nieuwe tool ontwikkeld met cijfers over 'Potentieel niet-passende zorg en inzet van het team palliatieve zorg'. Landelijke peilingen uitgevoerd onder burgers,

patiënten en (zorg)professionals, benadrukten het belang van voorlichting over palliatieve zorg en proactieve zorgplanning. Tot slot is (regionale) ondersteuning geboden voor het opnemen van meten en monitoren in de plannen voor de (IZA) transformaties palliatieve zorg.

Kwaliteitskader Palliatieve Zorg

Rond het Kwaliteitskader zijn de volgende punten bereikt:

Fase 1: Evaluatie Kwaliteitskader Palliatieve Zorg Nederland is afgerond en de projectgroep Evaluatie

Kwaliteitskader is opgeheven.

Het 'Adviesrapport Evaluatie Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland' is aan de NPPZ II Stuurgroep gepresenteerd en de Stuurgroep heeft opdracht gegeven om een projectgroep op te richten bestaande uit Palliactief, Patiëntenfederatie, IKNL en Stichting PZNL om uitvoering te geven aan de beschreven aanbevelingen in het adviesrapport.

Fase 2: Volgend uit de opdracht van de Stuurgroep NPPZ II is de projectgroep ingericht die vanuit de aanbevelingen in het adviesrapport uitwerking gaat geven aan twee activiteiten:

Ad. I Verdiepen op organisatie en proces van zorg

Er is een concept procesvoorstel opgesteld aan de hand van de AQUA Leidraad. Een begin 2025 in te richten werkgroep "Actualisatie kwaliteitskader" van gemandateerde leden van wetenschappelijke en beroepsverenigingen gaat de actualisatie op gespecificeerde punten oppakken zodat deze in 2026 gereed is ter publicatie.

Ad. II Verbetering van toepasbaarheid en middelen voor implementatie.

Voor het vergroten van de bekendheid en toepasbaarheid van het kwaliteitskader zijn in 2024 vijf doelgroepen bepaald waar in 2025 en 2026 de focus ligt: 1. Medisch specialisten, 2. Verzorgenden & Verpleegkundigen; 3. Huisartsen; 4. Apothekers; 5. Patiënten/cliënten en hun naasten & Burgers. Activiteiten voor deze doelgroepen worden in samenspraak met de betreffende brancheverenigingen, wetenschappelijke- en beroepsverenigingen vormgegeven. In 2024 zijn de volgende activiteiten opgepakt:

- Vragen over Palliatieve zorg aangeleverd voor de geaccrediteerde Grote Zorgtest (V&VN) zijn in 2024 40.000 keer beantwoord door verzorgenden en verpleegkundigen.
- Ontwikkeling van animaties over de essenties Kwaliteitskader, in samenwerking met

- Zorginhoudelijke experts over Gezamenlijke besluitvorming in de palliatieve fase, Coördinatie en continuïteit in de palliatieve zorg, Deskundigheid in de palliatieve zorg, Effectieve communicatie, Persoonlijke balans. (landelijke publicatie is gepland voor Q1-2025).
- Webinar (100 deelnemers) en informatiebrief voor beleidsmakers over de relatie tussen het ‘Generiek Kompas Samen werken aan kwaliteit van bestaan’ en het ‘Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland’ (in samenwerking met ActiZ). Met aanvullend publicatie van een interview .

Richtlijnen 2024

Vanaf 2024 heeft IKNL de activiteit procesbegeleiding bij richtlijnontwikkeling overgedragen aan Stichting PZNL. Richtlijnen helpen de diagnostiek en behandeling voor patiënten in de palliatieve fase doeltreffender te maken en te standaardiseren. De richtlijnen zijn te raadplegen via Pallialine (in 2024 1.300.000 paginaweergaven en 361.000 bezoekers) en de webapp PalliArts.

In 2024 zijn de volgende richtlijnen gepubliceerd:

- | | |
|---------------------------------|---|
| • Ascites (21 mei 2024) | • Oncologische ulcera (10 september 2024) |
| • Koorts (4 juni 2024) | • Diarree (24 september 2024) |
| • Hypercalciëmie (11 juni 2024) | • Dehydratie en vochttoediening (8 okt. 2024) |

En werden de volgende richtlijnen ontwikkeld:

- | | |
|--|--|
| • Zingeving en spiritualiteit | • Hoesten |
| • Anorexie en gewichtsverlies | • Hartfalen |
| • Urogenitale problemen, fistels, loze aandrang en tenesmi | • Transitie van kinderpalliatieve zorg naar volwassen palliatieve zorg |
| • Mondproblemen | • Perinatale palliatieve zorg |
| • Misselijkheid en braken | |

In augustus is de vernieuwde webapp PalliArts gelanceerd. (Zie voor toelichting paragraaf Informatie).

Met ondersteuning met expertise van de Universiteit Utrecht onderzoeken we bij de herziening van de richtlijn

Urogenitale problemen hoe Artificial Intelligence (AI) een positieve bijdrage kan leveren aan het ontwikkelproces. De uitkomsten worden verwacht in 2025.

Met de KNMG is gewerkt aan een notie die de visie op richtlijnontwikkeling palliatieve zorg na 2026 weergeeft.

Het Bestuurscollege Richtlijnen Palliatieve Zorg onderschrijft deze visie en is bereid in 2025 activiteiten op te pakken om de visie te realiseren, zodat ontwikkeling en herziening van richtlijnen palliatieve zorg ook na 2026 geborgd is.

Daarnaast zijn er op de conference Guideline International Network (GIN) twee presentaties gegeven:

- Implementation of the Dutch guideline Advance care planning in the palliative phase.
- Strategies for enhancing awareness and implementation of palliative care guidelines: summary cards and online platforms for patient and healthcare providers.

LeVePZ 2024

Het project Leren en Verbeteren in de Palliatieve Zorg (LeVePZ) legt de basis voor een zogeheten ‘lerend zorgsysteem’, dat zowel generalistische als specialistische zorgverleners helpt om samen data-gestuurd te leren en te verbeteren. We werken samen met het Integraal Kankercentrum Nederland (IKNL), Landelijk Overleg Consortia (LOCo), Nivel en Stichting Onderzoek Palliatieve Zorg Nederland (PALZON). Voor de op te leveren routekaart als basis voor het lerend zorgsysteem zijn de volgende activiteiten uitgevoerd in 2024:

- Inventarisatie van of en hoe patiënt gerapporteerde uitkomsten en ervaringen (PROs en PREs) gerelateerd aan palliatieve zorg geregistreerd worden.
- deskresearch naar terugkoppeling van kennis uit onderzoek in spiegelrapportages en dashboards.
- interviews met bronhouders van landelijke databronnen met routinematige zorgregistraties over zorg in de laatste levensfase.
- Update van de Kerncijfers Palliatieve Zorg en vier factsheets met indicatoren over o.a. potentieel niet-passende zorg en het voorschrijven van medicatie in de laatste levensfase.
- Drie pilots met kennis uit de actuele Kerncijfers en factsheets als input ter lering en bespreking met zorgverleners van mogelijk verbeteracties d.m.v. de Plan-Do-Study-Act (PDSA) methodiek.

Praktijkteam Palliatieve Zorg

Het Praktijkteam PZ heeft als doel de kwaliteit en toegankelijkheid van palliatieve zorg te verbeteren. Een vertegenwoordiging van in palliatieve zorg gespecialiseerde zorgprofessionals, Netwerken Palliatieve Zorg, Zorgverzekeraars Nederland, VWS en Stichting PZNL werkt samen om vragen en/of knelpunten op het gebied van organisatie en financiering van palliatieve zorg voor zorgverleners, zorgorganisaties, patiënten en hun naasten te beantwoorden.

Stichting PZNL verzorgt de regie, coördinatie en ondersteuning van het Praktijkteam. De coördinator is contactpersoon voor het Meldpunt Juiste Loket als eerstelijns helpdesk voor vragen over palliatieve zorg. Van meldingen die het Loket niet kan oplossen en meldingen die binnen komen via sociale media, Palliaweb, Overpalliatievezorg.nl en VWS vindt registratie plaats met adviezen, knelpunten en (mogelijke) oplossingen. Zie Bijlage 4 voor een overzicht van de meldingen 2024.

In 2024 is afgesproken dat complexe knelpunten in de toegang en beschikbaarheid van palliatieve zorg, waarbij samenwerking van verschillende betrokken partijen noodzakelijk is om tot een oplossing te komen, worden meegenomen in het NPPZ II. Doel is voor deze knelpunten structurele oplossingen te vinden door gebruik te maken van de kracht van het programma en de daarbij middels de Stuurgroep NPPZ II aangesloten partijen.

Facilitering verenigingen

Ondersteuning Vereniging PZNL

De Coöperatie PZNL is begin 2024 formeel omgezet naar de Vereniging PZNL. Het streefdoel is dat deze vereniging, via o.a. doorontwikkeling naar een open netwerkstructuur, een brede vertegenwoordiging van het gehele palliatieve domein bereikt en daarmee het regie-orgaan kan worden, waarbij Stichting PZNL onder andere de uitvoerings- en ondersteuningsfunctie vervult.

Met de benoeming van een nieuw bestuur met onafhankelijk voorzitter in februari 2024 is de bestuurlijke organisatie op orde en werkt de vereniging aan de inhoudelijke vormgeving. Binnen de vereniging is de ontwikkeling van commissies in gang gezet en vanuit de commissies zijn activiteiten en doelen gesteld voor het komende jaar. De commissies betreffen Netwerkgroep, Leren & praktijk, Informatie, Registratie &

onderzoek en Maatschappelijke bewustwording. De commissieactiviteiten zullen zo goed mogelijk aansluiten bij de werkpakketten van het NPPZ II. Organisatorisch en inhoudelijk is ondersteuning geleverd bij 4 algemene ledenvergaderingen, 1 werkconferentie en 1 keimiddag.

Ondersteuning Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg

Ook de Netwerken Palliatieve Zorg (NPZ) hebben zich verenigd in een landelijke vereniging met als doel een platform te creëren voor de meningsvorming over palliatieve zorg vanuit de NPZ en daarmee de regionale inbedding te stimuleren en te vertegenwoordigen. Na de oprichting eind 2023 heeft voor VNPZ de eerste helft van 2024 met een nieuw bestuur in het teken gestaan van organisatieontwikkeling en invulling. Vervolgens is VNPZ aan de slag gegaan met ontwikkelingen die vanuit de regio of landelijk onder meer vanuit het NPPZ II worden ingezet. De vereniging heeft inmiddels 63 leden en is daarmee een belangrijke partij die in verbinding staat met de uitvoering van de palliatieve zorg in de regio's.

Stichting PZNL ondersteunt beide verenigingen vanuit de instellingssubsidie. Enerzijds doen we dat door inhoudelijke ondersteuning vanuit de diverse activiteiten zoals in dit jaarverslag beschreven. Anderzijds bieden we beide verenigingen de mogelijkheid om formatie in te zetten voor organisatorische en beleidsmatige ondersteuning. Zo is bijvoorbeeld de bestuurssecretaris / beleidsadviseur van ieder van de verenigingen via Stichting PZNL in dienst. Bijkomend voordeel is dat er op deze wijze een natuurlijke verbinding ontstaat die de samenwerking tussen de verenigingen en de stichting versterkt.

Met de ontwikkelingen binnen beide verenigingen is intensivering van samenwerking en gelijk gerichtheid binnen het veld van de palliatieve zorg ingezet. De verbinding met het NPPZ II programma wordt steeds meer gevonden. Ook op bestuurlijk niveau is de verbinding versterkt. Periodiek en met regelmaat vindt bestuurlijk overleg plaats over de ondersteuningsbehoeften en strategieontwikkeling.

Informatie

De activiteiten richten zich op het voorzien in betrouwbare informatie over palliatieve zorg voor burgers & patiënten en voor professionals en hun (wetenschappelijke) beroepsgroepen en zorg- en ondersteuningsorganisaties. Op Palliaweb.nl is betrouwbare en actuele informatie over palliatieve zorg te

vinden voor en door professionals. Overpalliatievezorg.nl is het betrouwbare platform voor patiënten en hun naasten.

Palliaweb.nl

In 2024 heeft Palliaweb de volgende resultaten behaald:

- Bezoekers: 777.603 (112.158 meer bezoekers dan in 2023), een stijging van 17% en ruim boven onze doelstelling van een stijging van 10%.
- Het aantal bezoekers dat direct op de homepage is geland, is ruim verdubbeld (46.376 vs 22.624). Dit kan wijzen op een betere vindbaarheid of dat zorgverleners Palliaweb opslaan als favoriete website.
- Unieke paginaweergaven: 2.740.073 (ten opzichte van 2023 een stijging van bijna 16%).
- Downloads: 207.998, meest gedownload is het Kwaliteitskader (PDF).
- Meest bezochte pagina's zijn de homepage van de richtlijnen (Pallialine.nl) en de richtlijn palliatieve sedatie.

De uitkomsten van de doorlichting van onze online informatievoorziening die we eind 2023 lieten uitvoeren, gaven ons richting voor doorontwikkeling en de volgende zaken zijn afgelopen jaar gerealiseerd:

- Onze huisstijl hebben we doorgevoerd op alle online producten. Zo is duidelijk dat de verschillende online producten bij elkaar horen en van dezelfde afzender afkomstig zijn.
- We hebben een webportaal ingericht, waarin producten zoals samenvattingskaartjes van richtlijnen, patiëntenfolders en promotiemateriaal staan. Het gaat vooral om digitale materialen, maar ook enkele gedrukte materialen. In totaal bezochten 17.210 mensen dit portaal, waren er 19.729 downloads en 884 bestellingen van gedrukte materialen.
- Er is een nieuw overzicht waar alle meetinstrumenten op validatie te vinden zijn.
- Per 2024 heeft Stichting PZNL de procesbegeleiding bij richtlijnen palliatieve zorg als ook Pallialine.nl waarop de richtlijnen worden gepubliceerd van IKNL overgenomen. We hebben Pallialine.nl ingebed in onze andere online producten en er zijn 6 nieuwe richtlijnen geplaatst.
- Alle hulpmiddelen zijn opnieuw beoordeeld en eenvoudig te vinden via een nieuwe landingspagina. Van de oorspronkelijk 148 listings zijn er 96 als waardevol beoordeeld, voorzien van de juiste filters en daardoor beter vindbaar.

- In de nieuwe Kennishub zijn alle lopende en afgeronde onderzoeken te vinden. De Kennishub draagt bij aan ontsluiting van kennis en laatste inzichten over palliatieve zorg.
- De geheel vernieuwde app PalliArts is gelanceerd. Naast een frisse look zijn in de app een aantal langverwachte verbeteringen doorgevoerd zoals de terugkeer van de functionaliteit 'Bedden vrij'. Het Content Management Systeem (CMS) van de app is volledig vernieuwd. Netwerkcoördinatoren kunnen weer inloggen in het CMS om regionale informatie te beheren. De informatie is als app en als website te benaderen.
- Alle nieuwsitems, agenda items en gebruikers van het CMS zijn gecheckt en up-to-date.
- Een nieuw opgezet testpanel bestaande uit zorgverleners beoordeelt nieuw ontwikkelde functionaliteiten. Zo weten we direct of we op de goede weg zitten en kunnen snel zaken aanpassen die de eindgebruiker helpen.
- De corporate website van Stichting PZNL heeft een opfrisbeurt gehad.
- Sinds november 2024 is de screeningscommissie onderwijs van O2PZ ondergebracht bij Stichting PZNL. In 2024 met doorloop in 1e kwartaal 2025 zijn 422 onderwijsmaterialen gescreend in afstemming met de aanbieders.

Overpalliatievezorg.nl

- In 2024 hebben 882.464 bezoekers Overpalliatievezorg bezocht, 59% meer dan in 2023. Onze doelstelling van een stijging van 20% is ruimschoots gehaald. De goede samenwerking met het NPPZ II, in het bijzonder het thema Maatschappelijke bewustwording heeft hier aan bijgedragen. Door de campagne 'Leven tot het laatst' te laten landen op Overpalliatievezorg.nl hebben we samen gezorgd voor een flinke stijging in het bezoek van de website.
- Ongeveer 75% van de bezoekers bekeek de website vanaf een mobiel apparaat (smartphone 72%, tablet 5%).
- De best bezochte pagina was de informatiepagina over 'Wat is palliatieve zorg? '. Deze pagina is de patiëntenversie van het Kwaliteitskader palliatieve zorg.
- Overpalliatievezorg.nl deelt haar informatie met de website Kanker.nl. Het dossier 'Niet meer beter worden' op Kanker.nl is in 2024 meer dan 650.000 keer bezocht.
- We hebben alle ziekenhuizen en 100 verpleeghuizen benaderd om voor hun informatie over palliatieve te

linken naar Overpalliatievezorg.nl. Ons streven was dat 520 domeinen zouden doorlinken, inmiddels is dit aantal 664.

- Er zijn meer dan 600 vragen van bezoekers beantwoord, bijna een verdubbeling van het aantal vragen in 2023. De vragen worden beantwoord door medewerkers van Stichting PZNL, de redactieraad van Overpalliatievezorg.nl en betrokken inhoudsdeskundigen.
- In totaal staan er 130 informatieve 'dossiers' en 123 ervaringsverhalen online. Het aantal ervaringsverhalen is wat achter gebleven door andere prioriteiten. Alle dossiers en verhalen zijn wel gecheckt en up-to-date.
- Het kaartspel Kiezen & Delen is gedigitaliseerd en wordt aangeboden op Overpalliatievezorg.nl. Het kaartspel is bedoeld om het gesprek over de laatste levensfase te stimuleren en faciliteren.
- De klankbordgroep is meerdere keren geraadpleegd. Patiënten en naasten denken altijd mee bij een inhoudelijk dossier maar kijken ook mee bij doorontwikkelingen van de website zoals de vernieuwde huisstijl.



Netwerkzorg

Stichting PZNL Netwerkzorg biedt een loket waar Netwerken Palliatieve Zorg, Consortia Palliatieve Zorg en Consultatieteams gebruik kunnen maken van deskundige, faciliterende en verbindende ondersteuning op de onderwerpen governance, leren & verbeteren, passende bekostiging, optimaliseren van informatie en communicatie en de landelijk dekkende 24/7 telefonische consultatievoorziening. Deze onderwerpen raken aan diverse doelen en activiteiten van het NPPZ II en we hebben onze inzet met de extra inzet vanuit het NPPZ II dan ook kunnen versterken. Per consortiumregio is een regio-adviseur actief die de verbindende schakel is tussen netwerken, consortia en consultatieteams en de landelijke ontwikkelingen zoals de uitvoering van het NPPZ II. Met de Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg (VNPZ) is nauwe afstemming over de benodigde ondersteuning van de netwerken door Stichting PZNL. Samen met VNPZ is onder andere een fysieke bijeenkomst voor netwerkcoördinatoren georganiseerd over de transformatie palliatieve zorg.

Evaluatie Palliatieve zorg

Zelfevaluatie en spiegelinformatie kunnen helpen bij het inzichtelijk maken van de doorontwikkeling en versterking van de regionale samenwerkingsverbanden. Dit versterkt een cultuur van leren en verbeteren.

Zelfevaluatie voor zorgorganisaties

Aan zorgorganisaties bieden we het instrument 'Zelfevaluatie Palliatieve Zorg' aan. Hiermee kunnen zorgorganisaties met behulp van spiegelinformatie de organisatie en kwaliteit van de palliatieve zorg verder optimaliseren. Voorjaar 2024 is een herziening van het instrument gelanceerd. In 2024 is in 78 locaties van 25 zorgorganisaties (zoals VVT-instellingen, Ziekenhuizen, Hospices en Instellingen voor mensen met een verstandelijke beperking) de Zelfevaluatie digitaal opgestart, waarvan 17 volledig afgerond. Een aantal zorgorganisaties gebruikt de papieren versie. Het uitvoeren van een zelfevaluatie wordt positief ontvangen: het draagt bij aan bewustwording en geeft richting aan het opstellen van beleids- en verbeterplannen. Inclusief voorgaande jaren, zijn er eind 2024 in totaal 190 Zelfevaluaties in de digitale applicatie volledig uitgevoerd. Om het gebruik van de Zelfevaluatie te stimuleren hebben diverse activiteiten plaatsgevonden zoals online bijeenkomsten voor netwerkcoördinatoren en projectleiders om kennis en ervaringen te delen. Dit zal in 2025 worden voortgezet. Aan een aanvulling voor psychiatrische zorginstellingen is nauwe samengewerkt met een instelling voor psychiatrische zorg.

Zelfevaluatie voor huisartsen

Aanleiding voor deze versie van de Zelfevaluatie specifiek voor de huisartsen is de behoefte van hen aan een toegankelijke en compacte versie die dicht bij de huisartsenpraktijk staat. Deze Zelfevaluatie is tot stand gekomen in samenwerking met PalHAG, Stichting PZNL en PaTz. Ook in 2024 zijn gesprekken geweest met landelijke koepels om de huisartsenevaluatie onder de aandacht te brengen. In 2024 is geen gebruik gemaakt van de huisartsenevaluatie. In 2025 zal nog een aantal gesprekken met betrokken huisartsen plaatsvinden.

Netwerkevaluatie

De netwerkevaluatie is bedoeld om de samenwerking, governance én de resultaten binnen een Netwerk te evalueren. De Netwerkevaluatie is in 3 netwerken uitgevoerd en vervolgens doorontwikkeld zodat dit aansluit op de vanuit het NPPZ II ingezette transformaties palliatieve zorg. In online bijeenkomsten voor netwerkcoördinatoren is hiervoor feedback en input opgehaald. In 2025 zal de vernieuwde Netwerkevaluatie worden getest in 3 pilots en vervolgens breed worden aangeboden.

Consultatie

Ondersteuning bij complexe casuïstiek door inzet in palliatieve zorg gespecialiseerde zorgverlener

Vanaf 2021 hebben we een transitie ingezet om de huidige landelijk dekkende telefonische consultatievoorziening door te ontwikkelen naar een meer actuele vorm van consultatie. In afstemming met diverse (landelijke) samenwerkingspartners wordt gewerkt aan inbedding van gespecialiseerde deskundigheid dicht bij de dagelijkse zorgpraktijk met passende en reguliere bekostiging. Samen met de in het kader van het NPPZ II aangetrokken experts op gebied van financiering, zorgverzekeraars en regionale zorgaanbieders hebben we vanaf 2023 gewerkt aan contractering van de innovatieve betaaltitels TAPA\$; deze betaaltitels voorzien in transmurale coördinatie en inzet van gespecialiseerde deskundigheid. De inspanningen hebben in 2024 geleid tot contractering van de betaaltitels in twee regio's. We verwachten begin 2025 nog een derde regio en zullen onze inspanningen verder opschalen.

Palliactief is in 2024 gestart met de ontwikkeling van het Kader consultatie palliatieve zorg met als doel: het ontwikkelen van een landelijk richtinggevend kader voor de intra- en de extramurale consultatie palliatieve

zorg voor de samenstelling van de teams en de werkwijze, het integreren van eerstelijns en tweedelijns consultatie en de koppeling aan MDO's en PaTz-groepen. We werken nauw samen met de werkgroep Kader consultatie en ondersteunen zowel inhoudelijk als procesmatig.

De consultatievoorziening zoals nu door Stichting PZNL gefaciliteerd, zal worden afgebouwd op geleide van de realisatie van de transitie. Dat wil zeggen, zodra de inzet van de in palliatieve zorg gespecialiseerde zorgverlener door zorgaanbieders is geborgd in regionale zorg en bekostigd binnen bestaande en/of nieuwe betaaltitels.

Cijfers telefonische consultatie 2024

Voor het landelijk dekkend netwerk van circa 35 consultatieteams met daarin circa 300 specialisten palliatieve zorg die 24/7 geraadpleegd kunnen worden waren er in 2024 4857 telefonische consulten voor 4182 unieke patiënten. Een gedetailleerd overzicht van de consulten, inclusief gegevens over diagnose, functie van de consultvrager, aard van de problemen, leeftijd en verblijfplaats van de patiënt is terug te vinden in bijlage 5.

Bedrijfsvoering

Het team bedrijfsvoering consultatie zorgt voor een zo efficiënt mogelijke manier van facilitering van de consultatieteams. In 2024 zijn diverse verbeteringen doorgevoerd in de module voor telefonie en roostering. Deze aanpassingen hebben geleid tot een optimaler en gebruiksvriendelijker systeem, wat de dagelijkse werkzaamheden van de telefonische bereikbaarheid en planning ondersteunt. Ook hebben we gewerkt aan onderhoud en de veiligheid van het registratiesysteem PRADO.

Deskundigheidsbevordering

Diverse educatieve vraagstukken zijn opgepakt in afstemming met de onderwijsknooppunten en de activiteiten binnen het NPPZ II. In het kader van de consultatievoorziening hebben we gezorgd voor geaccrediteerde (online) scholingen voor de aan ons verbonden consulenten. Er zijn drie consultatievaardigheidstrainingen geweest en 243 verdiepende consult/casuïstiekbespreking binnen de consultatieteams. Tot slot hebben we ruim 50 accreditatieverzoeken verwerkt voor scholingsbijeenkomsten georganiseerd door de netwerken palliatieve zorg.



Bijlagen

Bijlage 1

Hoofd- en nevenactiviteiten Raad van Bestuur 2024

Prof. dr. S.C.C.M. (Saskia) Teunissen

Voorzitter Raad van Bestuur Stichting PZNL tot 1-2-2024

(Neven) activiteiten

- Voorzitter Expertisecentrum Palliatieve Zorg Utrecht
- Lid raad van toezicht Hospice Wilma
- Lid Wetenschappelijk College Verpleegkunde V&VN
- Adviseur Associatie Hospicezorg Nederland
- Lid bestuur Dutch School for gynaeco-oncology and pelvic surgery, Utrecht-Indonesie

Commissie nevenactiviteiten

- International Forum of Community Facilitators palliative care, Sigma Teta Tau
- Post-HBO alumni palliatieve zorg, Hoge School Utrecht

Drs. R.G.H. (Rob) van Dam, MSc

Lid Raad van Bestuur Stichting PZNL : m.i.v. 1-2-2024 eenhoofdig bestuur

(Neven) activiteiten

- Bestuurder a.i. LuciVer, Welzijn Zorg & Wonen, tot 1-8-2024
- Voorzitter raad van commissarissen ROHA
- Lid raad van toezicht De Pieter Raat Stichting
- Lid raad van toezicht Passend Primair Onderwijs Noord Kennemerland
- Lid raad van toezicht Raphaëlstichting

Drs. S (Sandra) de Loos

Bestuurssecretaris/ Strategisch adviseur tot 1-5-2024

(Neven)activiteiten

- Secretaris Stichting Sailability Nederland
- Luisterend Schrijver (Gelijk)waardig Herstel

Hoofd- en nevenactiviteiten Raad van Toezicht 2024

Prof. dr. H.E. van der Horst (voorzitter)

- Voorzitter RvT Nederlands Huisartsen Genootschap, bezoldigd
- Lid van ZonMw commissie 'Open competitie', onbezoldigd
(vacatiegeld wordt uitgekeerd aan voormalig werkgever, Amsterdam UMC)
- Lid NWO-NWA cluster B commissie, onbezoldigd
(vacatiegeld wordt uitgekeerd aan voormalig werkgever, Amsterdam UMC)
- Voorzitter commissie 'Fibromyalgie' van de Gezondheidsraad, onbezoldigd tot half maart 2024
(vacatiegeld wordt uitgekeerd aan voormalig werkgever, Amsterdam UMC)
- Voorzitter commissie 'Post-Covid' van de Gezondheidsraad, sinds 1 juli 2024, onbezoldigd (vacatiegeld wordt uitgekeerd aan voormalig werkgever, Amsterdam UMC)
- Bestuurslid van de Cornelia Stichting, Beetsterzwaag, onbezoldigd.
- Voorzitter Bestuur Hector Treub Stichting, onbezoldigd.
- Lid redactie Nederlands Tijdschrift voor Literatuur en Geneeskunde, onbezoldigd.

J. van Vliet, RN, MHA

- Van Vliet Toezicht en Advies voor de Zorg
- Voorzitter Raad van Toezicht Zorgspectrum, bezoldigd
- Lid Raad van Toezicht Zuidwest Radiotherapeutisch Instituut, bezoldigd
- Voorzitter Raad van Toezicht TWB (Thuiszorg West-Brabant), bezoldigd
- Voorzitter College Kwaliteitsregister Verpleegkundigen & Verzorgenden, vacatievergoeding
- Voorzitter Visitatiecommissie Opleiding Verpleegkundig Specialisten, vacatievergoeding
- Voorzitter Programmacommissie Verpleging & Verzorging ZonMW, vacatievergoeding.
- Coach Opleiding strategie en leiderschap Verpleegkundig Specialisten (vacatievergoeding)

drs. J.W. Brenninkmeijer

- Adviseur boomtelers Treeport Midden Brabant*,vacatievergoeding
- Lid Vereniging ter Bescherming van het Ongeboren Kind (VBOK), onbezoldigd
- Voorzitter Begijnhof Breda, onbezoldigd
- Vice-voorzitter Bestuur Stichting Leyefonds Helvoirt, onbezoldigd
- Penningmeester Roeivereniging de Hertog, onbezoldigd
- Voorzitter raad van toezicht Hematon, vacatievergoeding
- Lid REA congregatie zusters DMJ, vacatievergoeding

Organogram Stichting PZNL

31 december 2024



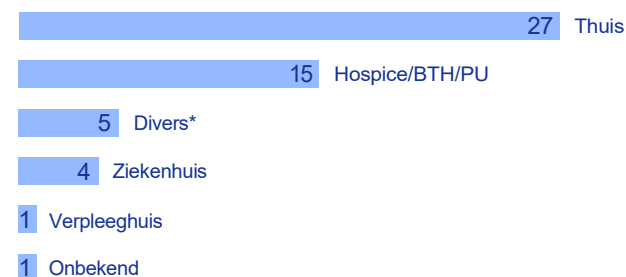
Praktijkteam – Meldingen 2024

Totaal aantal meldingen **53**



Deze indeling is gebaseerd op het effect voor de patiënt.

Setting



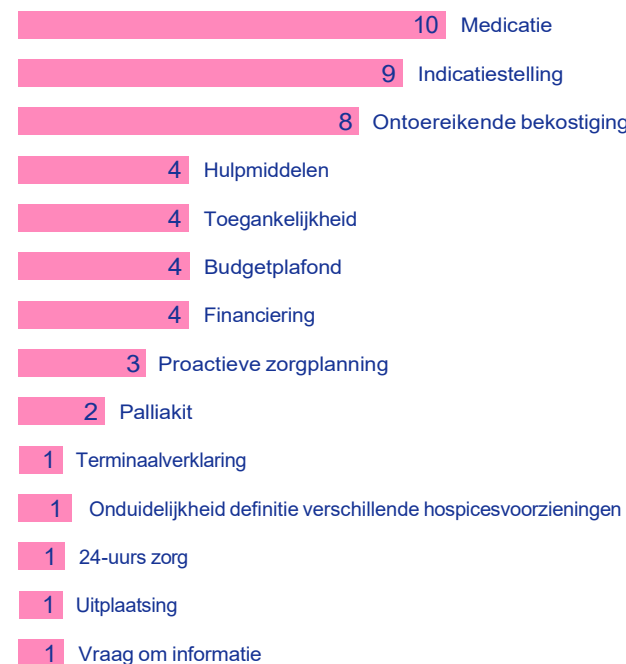
*omvat meerdere settings

Financiering



*omvat meerdere financieringsstromen

Onderwerpen



Onderliggende oorzaken



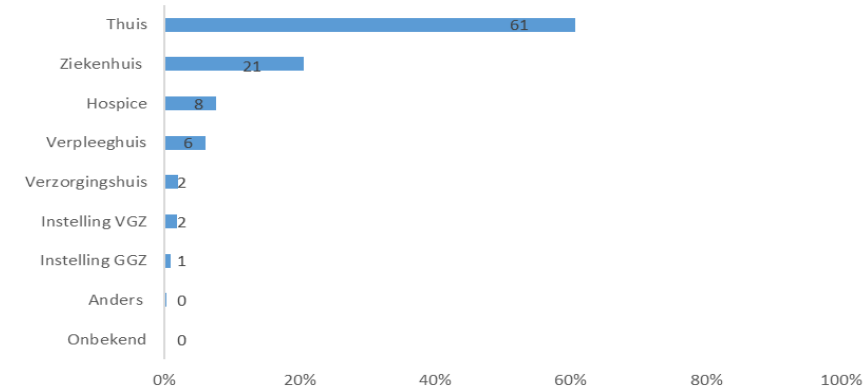
Type melding



Jaarverslag 2023 – Stichting PZNL **34**

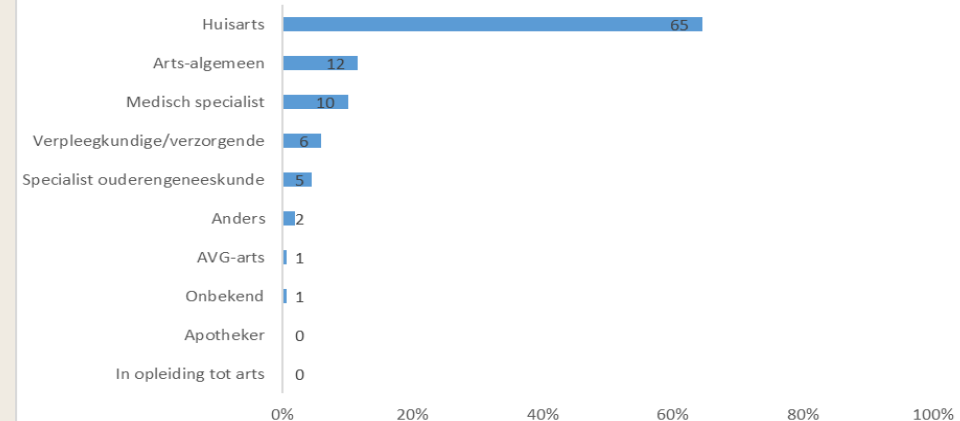
Figuren Jaarcijfers 2024 telefonische consultatiedienst

Verblijfplaats



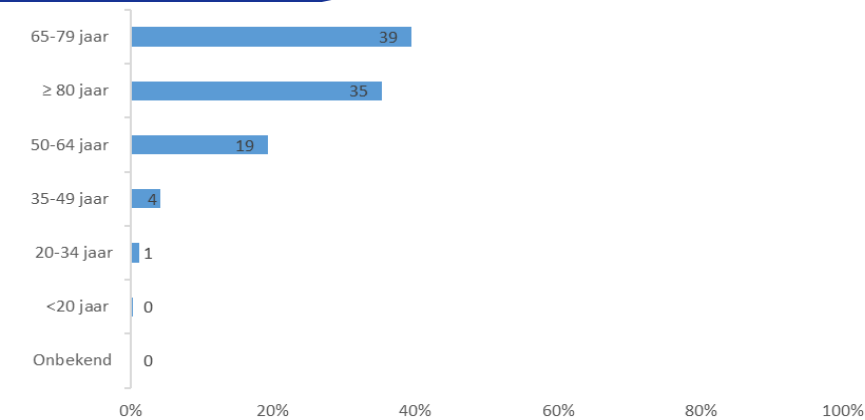
Verdeling van de verblijfplaats van de patiënt ten tijde van het consult over alle consulten in 2024 in percentages.

Functie



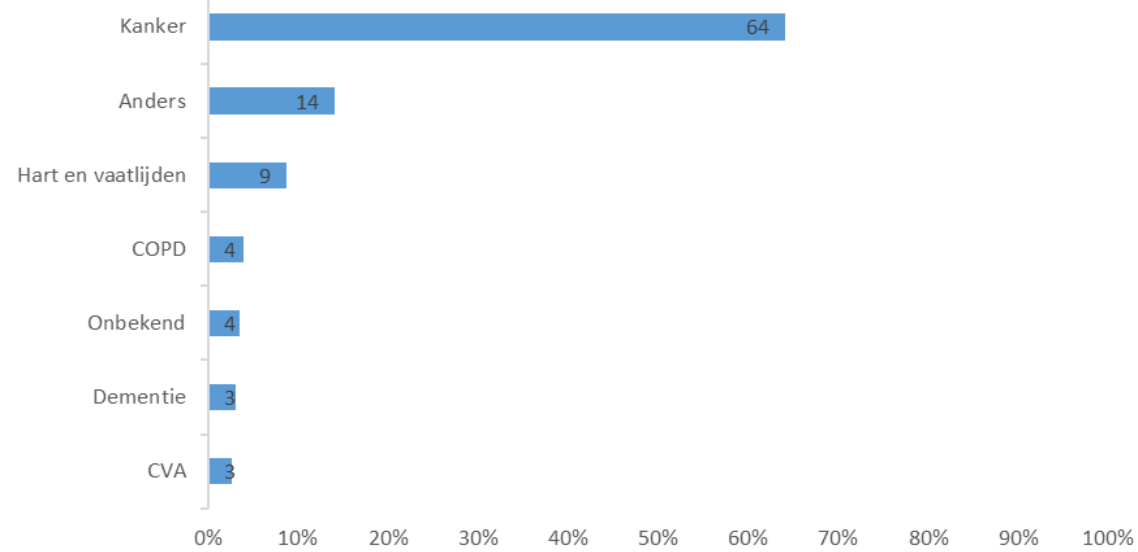
Verdeling van de functie van de consultvragers over alle consulten in 2024 in percentages.

Leeftijd



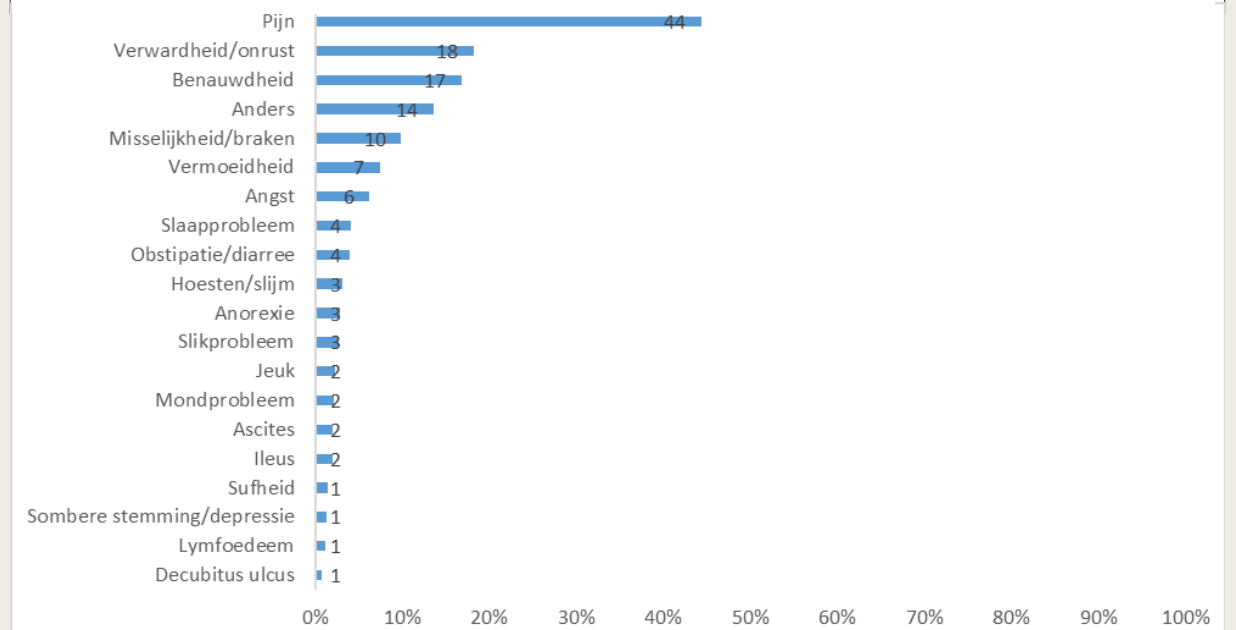
Verdeling van leeftijd van de patiënt over alle consulten in 2024 in percentages.

Diagnose



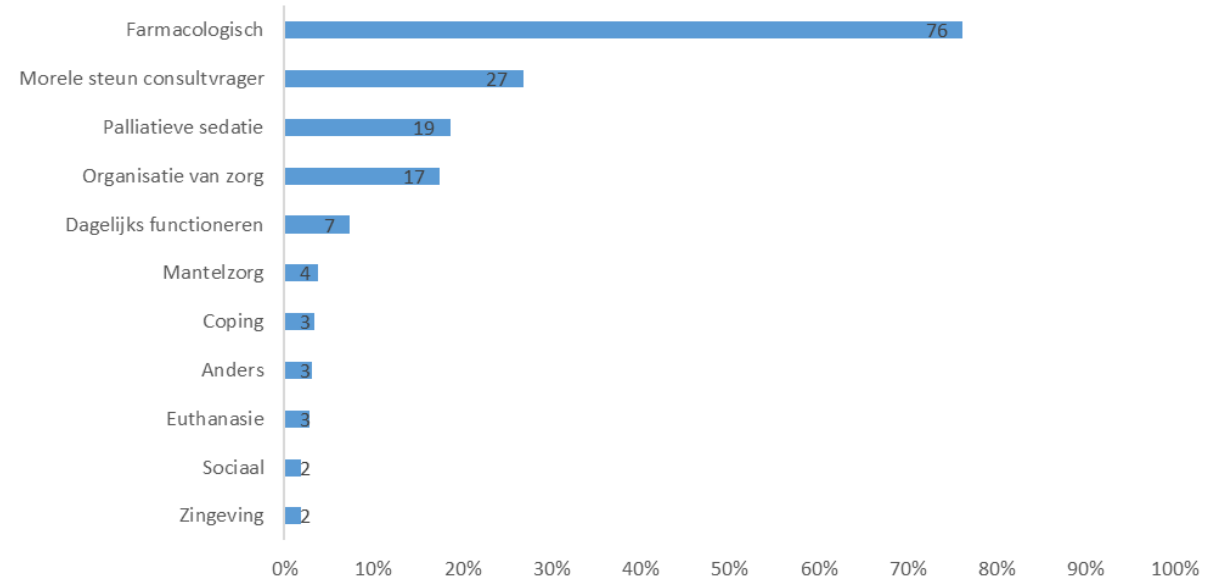
Verdeling van de diagnose van de patiënt over alle consulten in 2024 in percentages.

Symptomen



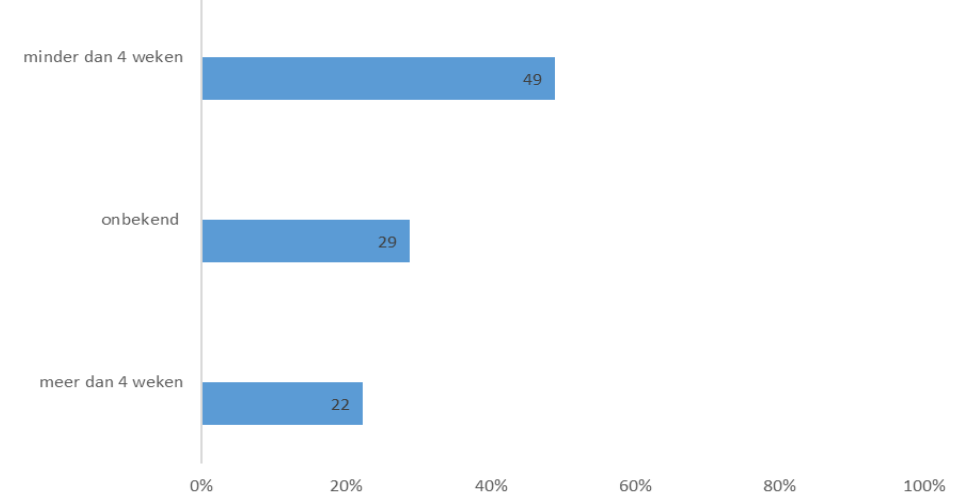
Verdeling van de symptomen die zijn besproken tijdens de consulten in 2024 in percentages. NB: de percentages tellen niet op tot 100%, omdat tijdens één consult meerdere symptomen besproken kunnen worden.

Onderwerpen



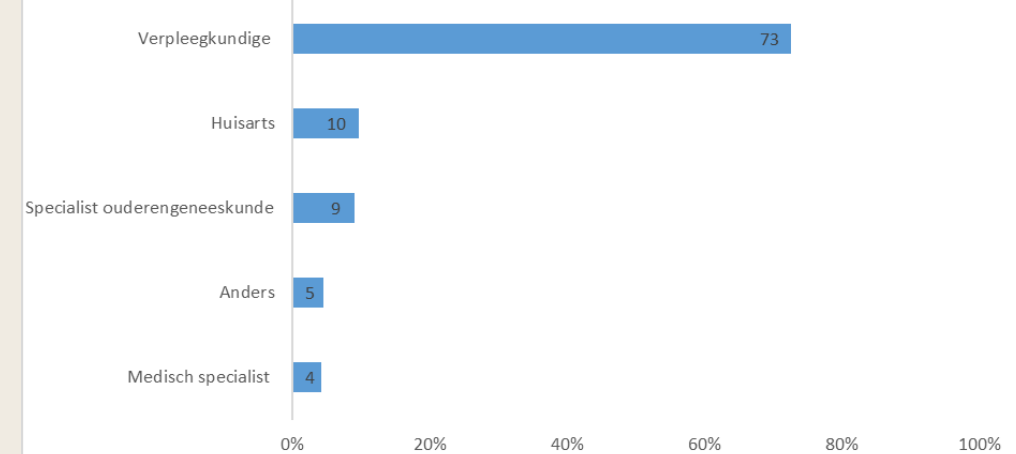
Verdeling van de onderwerpen die zijn besproken tijdens de consulten in 2024 in percentages. NB: de percentages tellen niet op tot maximaal 100%, omdat tijdens één consult meerdere problemen besproken kunnen worden.

Levensverwachting

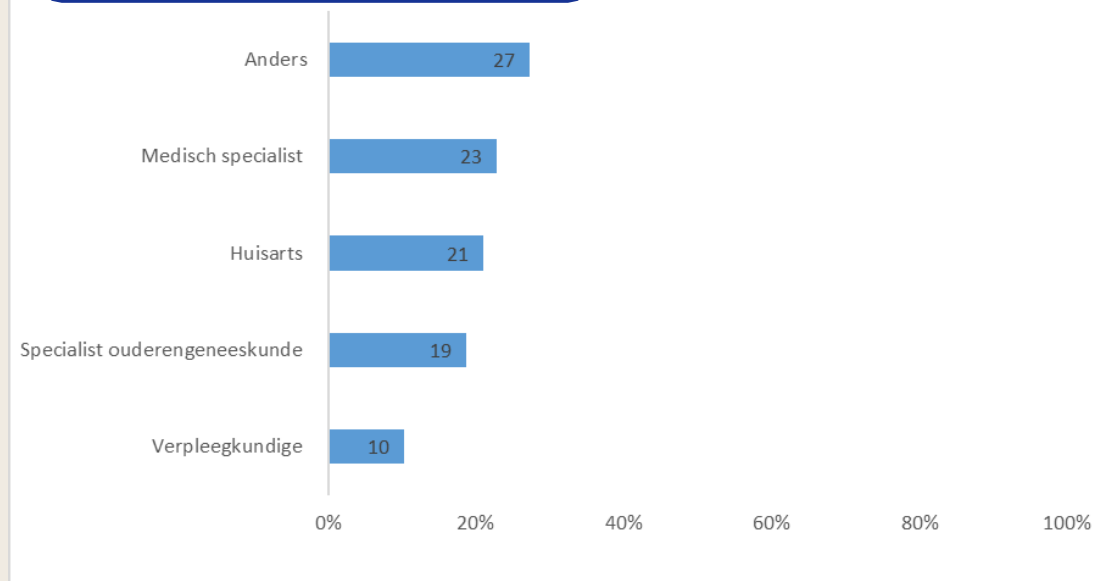


Verdeling van de levensverwachting van een patiënt ten tijde van het consult over alle consulten in 2024 in percentages.

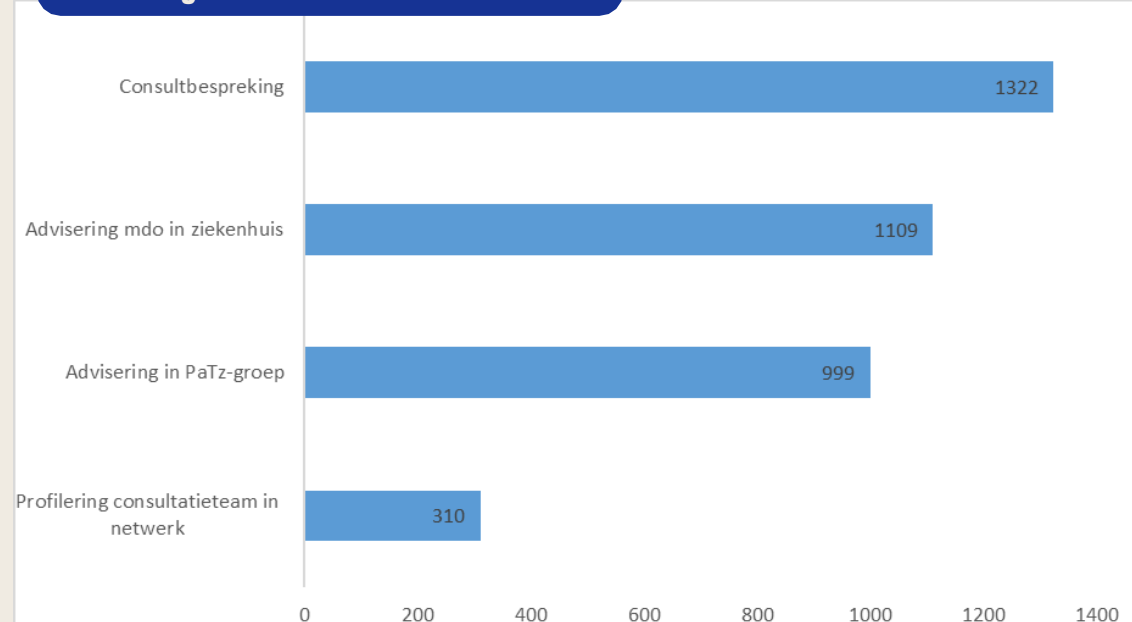
Functie consulent verwacht



Verdeling van de functie van de consulent in de voorwacht over alle consulten in 2024 in percentages.

Functie consultant in achterwacht

Verdeling van de functie van de consultant in de achterwacht over alle consulten in 2024 in percentages.

Overige activiteiten consulenten

Verdeling van overige activiteiten van alle consulenten: het aantal keer dat een consultbespreking is bijgewoond, advies is gegeven bij een MDO in het ziekenhuis of PaTz-groep en profileringsactiviteiten zijn gedaan.

Weerstandsvermogen en Risicobeheersing

Het weerstandsvermogen geeft de mate aan waarin PZNL in staat is om op langere termijn aan zijn verplichtingen te voldoen en wat de vrije vermogensbuffer is voor het opvangen van eventuele calamiteiten (of de financiële consequenties hiervan). Van belang daarbij is de risicobereidheid, de mate waarin PZNL bereid is bepaalde risico's te nemen. Als publiek gefinancierde organisatie, die het algemeen belang dient door het bevorderen van palliatieve zorg, is de risicobereidheid gering. Daarbij is onderscheid te maken naar risico. De risicobereidheid op inhoudelijke activiteiten is hoger dan de bereidheid op ICT, infrastructurele activiteiten, gegevensbeveiliging en privacy, de bekostiging en dergelijke. Het tijdig signaleren en beheersen van risico's is daarom in alle situaties essentieel.

Weerstandsvermogen

Voor de berekening van het weerstandsvermogen wordt grotendeels aangesloten bij wat gebruikelijk is in de sector ziekenhuizen, namelijk de definitie van het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ). Daarbij wordt onder het weerstandsvermogen verstaan: het eigen vermogen conform 'de Regeling Jaarverslaggeving Zorginstellingen' verminderd met de egalisatiereserve VWS. Deze correctie wordt gedaan omdat de egalisatiereserve gebonden, niet vrij inzetbaar vermogen is en dus niet vrij kan worden ingezet om aan de financiële verplichtingen te voldoen. Het weerstandsvermogen als percentage van het risicobudget, wordt berekend door het bepaalde weerstandsvermogen te delen op de totale baten. Ultimo 2023 bedraagt de egalisatiereserve € 253.080 en het eigen vermogen van PZNL in de vorm van een algemene reserve € 327.507.

Beleid omtrent de aanwending van de weerstandscapaciteit

Op het moment dat risico's zich voordoen beïnvloedt dit de financiële positie en moeten maatregelen worden getroffen. Het volgende is van toepassing met betrekking tot risicobeheer:

1. Beheersingsmaatregelen vooraf: inzet van gekwalificeerd personeel, het promoten van risicobewustzijn, het continu werken aan procesbeheersing en -optimalisatie en, waar zinvol, verzekeren;
2. Indien (genomen) beheersmaatregelen niet of onvoldoende werken, wordt gekeken of de schade uit de desbetreffende budgetten kan worden betaald;
3. Ingeval de ruimte in het budget tekortschiet, worden bezuinigingsvoorstellen uitgewerkt en

Als dat niet mogelijk of beleidstechnisch ongewenst is, wordt het eigen vermogen aangesproken.

Voor de bepaling van het benodigde weerstandsvermogen wordt een model gebruikt. Dit model kent drie factoren:

- Benodigde reserve financiering vaste activa
- Financiering van werkkapitaal
- Buffervermogen voor risico's en onvoorziene omstandigheden

Benodigde reserve financiering vaste activa

Herinvestering in vaste activa is voor de continuïteit van vrijwel elke organisatie van belang. Hierbij valt onder andere te denken aan gebouwen, inventaris, ict-apparatuur, inrichting thuiswerkplekken et cetera. PZNL heeft per ultimo 2023 voor slechts € 12.349 aan geactiveerde boekwaarde op de balans staan; dit betreft met name laptops. De algemene reserve moet hierop zijn ingericht, doch in de praktijk doet PZNL nauwelijks investeringen.

Financiering van werkkapitaal

Discontinuïteit van een organisatie ontstaat meestal niet door negatieve resultaten, wel door het niet kunnen voldoen aan de betalingsverplichtingen. PZNL heeft momenteel een goede liquiditeitspositie waardoor de impact op het benodigde weerstandsvermogen beperkt is. Ultimo 2023 heeft PZNL met 1,14 een quick ratio boven de 1, hetgeen weergeeft dat PZNL in staat is om direct aan al haar verplichtingen te voldoen.

Wel brengt de projectsubsidie van het NPPZ een extra risico met zich mee, zoals weergegeven in onderstaande tabel.

Buffervermogen voor risico's en onvoorziene omstandigheden

In de begroting 2024 is zo goed als mogelijk rekening gehouden met alle op dat moment bekende ontwikkelingen. Dit impliceert dat in de begroting inschattingen zijn gemaakt van de gevolgen van deze ontwikkeling. Daarnaast zijn er nog een aantal onzekerheden die van invloed kunnen zijn op het te realiseren resultaat.

Risicoanalyse en -beheersing

De belangrijkste risico's en kansen worden geïdentificeerd en financieel gekwantificeerd volgens de expected monetary value-techniek. Deze techniek wordt binnen het risicomanagement gehanteerd om een te verwachten resultaat te kwantificeren op basis van het effect dat een onzekerheid heeft uitgedrukt in euro's en de kans dat de onzekerheid zich met die uitkomst voordoet.

Omschrijving onzekerheid	Effect	Kans	Monetary value
Loonkostenontwikkeling CAO en OVA	-16.000	1,00	-16.000
Werving op krappe arbeidsmarkt	-18.000	0,10	-1.800
Afwijkende activiteiten t.o.v. begroting	-215.000	0,25	-53.750
Prijsontwikkeling materiële kosten	-525.000	0,05	-26.250
Prijsontwikkeling diensten derden	-750.000	0,05	-37.500
Voorfinanciering NPPZ	-1.931.000	0,05	-96.550
Waardering PLB-voorziening	27.000	0,40	10.800
Totaal Benodigd Weerstandsvermogen			-221.050

Naast de genoemde onzekerheden met mogelijke invloed op het resultaat, worden bedrijfsvoeringrisico's onderscheiden. Dat zijn onvoorziene risico's waarop geen invloed kan worden uitgeoefend. Hierbij worden twee typen onderscheiden:

1. risico's zoals calamiteiten, aansprakelijkheidsclaims et cetera, waarvoor geen verzekering bestaat of de verzekeringsdekking ontoereikend blijkt;
2. risico's zoals verlaging van subsidiegelden.

Bovenstaande risico's zijn de risico's die PZNL kan incalculeren en opnemen in het benodigde weerstandsvermogen. De ontwikkelingen die nu in maatschappelijk opzicht zichtbaar zijn, kunnen een grotere impact hebben. Denk hierbij aan oorlogen, de steeds grotere invloed van de klimaatverandering, tekorten aan grondstoffen en (half)fabricaten, de vorming van een nieuwe regering en toenemende maatschappelijke spanningen. Dit zorgt mogelijk de komende tijd voor een hoge inflatie, welke niet of onvoldoende gecompenseerd wordt in de toegekende subsidie noch gedekt door het weerstandsvermogen.

Conclusie

Het percentage weerstandsvermogen, waarbij de algemene reserve wordt afgezet tegen de begroting, bedraagt voor PZNL in 2024 weliswaar slechts 4,5%, maar dit is voldoende om bovengenoemde risico's het hoofd te bieden.



Jaar- rekening 2024

INHOUDSOPGAVE

1	Balans	4
2	Staat van baten en lasten	5
3	Kasstroomoverzicht	6
4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
5	Toelichting op de balans	9
6	Toelichting op de staat van baten en lasten	11
7	WNT-verantwoording	13
8	Controleverklaring	15
9	Overige gegevens	18

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

Activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Vaste activa		
Materiële vaste activa	(1) 4.116	12.349
	4.116	12.349
Vlottende activa		
Debiteuren en overige vorderingen	(2) 629.494	357.586
Liquide middelen	(3) 3.879.893	4.427.140
	4.509.387	4.784.726
Totaal activa	<u>4.513.503</u>	<u>4.797.075</u>

Passiva

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Eigen vermogen		
Collectief gefinancierd gebonden vermogen	(4) 693.703	253.080
Niet collectief gefinancierd vrij vermogen	(5) 327.507	327.507
	1.021.210	580.587
Voorzieningen		
Voorzieningen	(6) 191.175	62.433
Kortlopende schulden en overlopende activa		
Crediteuren	(7) 444.898	1.028.066
Belastingen, sociale lasten en pensioenen	(8) 400.367	70.793
Overige schulden	(9) 453.642	1.462.170
Overlopende passiva	(10) 2.002.211	1.593.026
	3.301.118	4.154.055
Totaal passiva	<u>4.513.503</u>	<u>4.797.075</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Begroting 2025 €	Begroting 2024 €	Werkelijk 2024 €	Werkelijk 2023 €
Baten					
Subsidie VWS	(11)	21.892.811	21.168.993	21.588.687	15.479.169
Opbrengsten projecten en opdrachten	(12)	700.894	940.791	659.802	186.196
Overige opbrengsten	(13)	0	0	0	64.000
Totaal baten		22.593.705	22.109.784	22.248.489	15.729.365
Lasten					
Personeelskosten	(14)	8.982.437	7.675.838	8.496.074	5.998.519
Consulenten	(15)	1.690.000	1.690.000	1.517.832	1.578.427
Huisvestingskosten	(16)	317.480	340.926	342.579	151.664
Afschrijvingen	(17)	8.232	14.193	8.233	8.232
Overige bedrijfslasten	(18)	11.595.556	12.388.828	11.496.645	8.383.103
Totaal lasten		22.593.705	22.109.785	21.861.363	16.119.945
BEDRIJFSRESULTAAT		0	-1	387.126	-390.580
Financiële baten en lasten	(19)	0	0	53.497	25.456
TOTAAL RESULTAAT		0	-1	440.623	-365.124
Resultaat bestemming					
Algemene reserve		0	0	0	0
Egalisatiereserve VWS		0	0	440.623	-365.124
Totaal bestemming		0	0	440.623	-365.124

3 KASSTROOMOVERZICHT PER 31 DECEMBER 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Exploitatieresultaat		387.126		-390.580
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen		8.233		8.232
Dotaties voorzieningen		-1.754		216.254
Uitgaven ten laste van voorzieningen		130.496		-30.542
Mutaties werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-271.908		-253.606	
Mutatie kortlopende schulden	<u>-852.937</u>		<u>-427.881</u>	
		-1.124.845		-681.487
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-600.744		-878.123
Betaalde en ontvangen rente		53.497		25.456
Kasstroom uit operationele activiteiten		-547.247		-852.667
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings (im)materiële vaste activa	0		0	
Desinvesterings (im)materiële vaste activa	0		0	
Uitgaven activa in bestelling	0		0	
Uitgaven financiële vaste activa	0		0	
Ontvangsten financiële vaste activa	<u>0</u>		<u>0</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		0		0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		0		0
NETTO KASSTROOM (mutatie liquide middelen)		<u>-547.247</u>		<u>-852.667</u>
		2024		2023
		€		€
Saldo geldmiddelen 1 januari		4.427.140		5.279.807
Saldo geldmiddelen 31 december		3.879.893		4.427.140
Mutatie geldmiddelen in jaar		<u>-547.247</u>		<u>-852.667</u>

Toelichting

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en staan ter vrije beschikking van Stichting PZNL. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Voor een nadere inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de toelichtingen op de balans en de staat van baten en lasten.

4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJK C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' en de Kaderregeling VWS-subsidies.

Deze jaarrekening is opgesteld in euro's en uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Het jaarverslag geeft een maatschappelijke reflectie van de activiteiten die Stichting PZNL heeft vormgegeven en die verband houden met de in de jaarrekening opgenomen baten en lasten. De vereisten zoals opgenomen artikel 391, BW 2 titel 9, zijn hierin opgenomen en maken zodoende hier integraal onderdeel van uit.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Activa en passiva zijn in het algemeen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

Bij het opstellen van de jaarrekening heeft Stichting PZNL, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen gedaan die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt geen rekening gehouden met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Voor alle activacategorieën wordt een afschrijvingspercentage van 20% gehanteerd, met uitzondering van verbouwingen waarvoor 10% wordt gehanteerd.

Eventuele financiële vaste activa worden opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs.

De vorming van een egaliseringsreserve is een verplichting uit hoofde van de Kaderregeling VWS subsidies op basis waarvan wij onze instellingssubsidie ontvangen en mag maximaal 10% van de verleende subsidie bedragen en minimaal € 0.

De vorderingen, geldmiddelen en schulden worden opgenomen tegen de nominale waarde, waarbij rekening wordt gehouden met mogelijke oninbaarheid van vorderingen. De liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden.

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij een uitstroom van middelen waarschijnlijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de verwachte toekomstige kosten. Wanneer benutting in het komende jaar plaatsvindt en/of de voorziening niet materieel is, wordt deze gewaardeerd tegen nominale waarde en niet contant gemaakt. Bij de berekening van de waardering tegen contante waarde wordt gebruikt gemaakt van de verdisconteringsvoet die wordt gebaseerd op de markrentre voor hoogwaardige ondernemingsobligaties. Deze wordt bepaald door uit te gaan van de door De Nederlandsche Bank (DNB) gepubliceerde 10 jaars 'zero-couponrente' per balansdatum, verhoogd met 1 procent. Voor de voorzieningen regeling generatie beleid en jubileumverplichting wordt voor de gehele populatie gerekend met een deelnamekans.

Fouterstel

Volgens de CAO-ziekenhuizen heeft elke medewerker recht op PLB-uren. Tot en met 2023 werd dit gepresenteerd onder de voorzieningen, sinds de laatste CAO wijziging is dit een vaststaand recht en is er geen onzekerheid. Met ingang van deze jaarrekening wordt deze post nu onder de overlopende passiva gepresenteerd in plaats van onder de voorzieningen. De berekeningmethode is daarmee ook aangepast op basis van van de overlopende passiva. Voor de cijfers betekend dit het volgende:

	in Balans	in B&L 2024
Reservering PLB-recht (voorheen voorziening PLB-recht) stand 31-12-2023	402.081	
Eindsaldo 2023 volgens methode kortlopende verplichting	14.675	-14.675
Reservering PLB-recht stand 31-12-2023 herrekend	416.756	
Mutaties reservering PLB-recht 2024	52.230	-52.230
Eindstand reservering PLB-recht 31-12-2024	468.986	-66.905

Een tweede fouterstel betreft het vormen van een voorziening reservering generatiebeleid. In de laatste CAO is de volgende passage opgenomen: "Met ingang van 1 juli 2022 hebben werkgevers in de branche ziekenhuizen verplicht een Regeling Generatiebeleid". Deze was binnen PZNL ook al ingevoerd maar in de jaarrekening nog niet als verplichting opgenomen, deze fout is nu hersteld. Cijfermatig betekend dit het volgende:

	in Balans	in B&L 2024
Voorziening reservering generatiebeleid stand 31-12-2023	0	
Correctie eindsaldo 2023	16.678	-16.678
Voorziening reservering generatiebeleid stand 31-12-2023 herrekend	16.678	
Mutaties voorziening reservering generatiebeleid 2024	83.763	-83.763
Eindstand voorziening reservering generatiebeleid 31-12-2024	100.441	-100.441

De fouterstellingen zijn prospectief verwerkt in lijn met RJ150.2023.

Grondslagen van resultaatbepaling

De baten en lasten zijn toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als ze zijn gerealiseerd.

De baten uit subsidies zijn berekend aan de hand van de voorschriften voor subsidiëring. Voor projecten die langer lopen dan één jaar worden de ontvangen subsidies naar rato van de kosten in het betreffende jaar aan het project toegeschreven. Het restant van de ontvangen subsidies wordt gereserveerd ter dekking van toekomstige kosten van de projecten.

Andere opbrengsten dan bovenstaande zijn gebaseerd op de gefactureerde of doorberekende bedragen voor geleverde goederen of diensten.

Stichting PZNL heeft voor zijn medewerkers een pensioenregeling getroffen. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De over het boekjaar verschuldigde premies zijn als kosten verantwoord. Voor per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een reservering opgenomen. Aangezien deze verplichtingen kortlopend zijn, zijn deze gewaardeerd tegen de nominale waarde. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie, beleggingsrendement op het fondsvermogen leiden mogelijk tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een opgenomen voorziening. In geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds heeft Stichting PZNL geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies. Momenteel is sprake van een tekort ten opzichte van de norm in het pensioenfonds PFZW. Het fonds heeft een beleidsdekkingsgraad van 108,6% ultimo november 2024 (ultimo 2023 112,0%). Per 1 juli 2022 zijn de regels om (gedeeltelijk) te indexeren versoepeld. Pensioenfondsen mogen door deze versoepeling de pensioenen verhogen bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. pas bij een beleidsdekkingsgraad van rond de 125% mag PFZW het pensioen volledig laten meestijgen met de prijzen.

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector heeft Stichting PZNL zich gehouden aan de beleidsregels toepassing WNT 2022 en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

5 TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

	2024	2023
	€	€
Materiële vaste activa		
Materiële vaste activa	4.116	12.349
Totaal	(1) 4.116	12.349

Er hebben in 2024 geen investeringen of desinvesteringen plaatsgevonden.

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

		Computer apparatuur	Totaal
		€	€
Stand per 1-1-2024	- aanschafwaarde	41.162	41.162
	- afschrijvingen t/m 2023	-28.813	-28.813
Boekwaarde 1-1-2024		12.349	12.349
Mutaties in 2024	- investeringen	0	0
	- desinvesteringen:		
	aanschafwaarde	0	0
	cum. afschrijving	0	0
	- afschrijvingen 2024	-8.233	-8.233
Totaal mutaties		-8.233	-8.233
Stand per 31-12-2024	- aanschafwaarde	41.162	41.162
	- afschrijvingen t/m 2024	-37.046	-37.046
Boekwaarde 31-12-2024		4.116	4.116
Afschrijvingspercentage		20%	

Vlottende activa

	2024	2023
	€	€
Debiteuren en overige vorderingen		
Debiteuren	32.225	110.560
<i>Overige vorderingen:</i>		
Vorderingen en voorschotten personeel	0	335
Nog te factureren	0	0
Overige kortlopende vorderingen	325.798	687
<i>Overlopende activa:</i>		
Vooruitbetaalde bedragen	121.093	154.338
Nog te ontvangen bedragen	150.378	91.666
Totaal	(2) 629.494	357.586

De post overige kortlopende vorderingen betreft met name een vordering op VWS inzake het NPPZ project.

	2024	2023
	€	€
Liquide middelen		
ING Bank N.V. Zakelijke Rekening	1.311.502	1.864.049
ING Bank N.V. Vermogen Spaarrekening	2.568.391	2.563.091
Totaal	(3) 3.879.893	4.427.140

De daling van de liquide middelen wordt via het kasstroomoverzicht toegelicht.

Passiva

Eigen vermogen

	Saldo per 1-1-2024	Mutatie 2024	Resultaat 2024	Saldo per 31-12-2024
Collectief gefinancierd gebonden vermogen:	€	€	€	€
Egalisatiereserve VWS	253.080	0	440.623	693.703
(4) Niet collectief gefinancierd gebonden vermogen:	253.080	0	440.623	693.703
Algemene reserve	327.507	0	0	327.507
(5)	327.507	0	0	327.507
Totaal	580.587	0	440.623	1.021.210

Het rekeningresultaat 2024 wordt geheel gedoteerd aan de egalisatiereserve. De vorming van een egalisatiereserve is een verplichting uit hoofde van de Kaderregeling VWS subsidies op basis waarvan wij onze instellingssubsidie ontvangen en mag maximaal 10% van de verleende subsidie bedragen en minimaal € 0. De reserve bedraagt ultimo 2024 9,1% (2023: 3,8%).

Voorzieningen

	Saldo per 1-1-2024	Dotatie 2024	Onttrekking 2024	Saldo per 31-12-2024
Voorziening jubileumverplichtingen	62.433	30.055	-1.754	90.734
Voorziening reservering generatiebeleid	0	100.441	0	100.441
Totaal (6)	62.433	130.496	-1.754	191.175
Waarvan langlopend (langer dan 1 jaar)				185.117

De voorziening voor jubileumuitkeringen en generatiebeleid zijn opgenomen ter dekking van de uitgaven uit hoofde van de cao-verplichting. De hoogte van de voorzieningen zijn gebaseerd op onder andere blijfkans en leeftijd. De voorzieningen zijn gewaardeerd tegen contante waarde. De voorziening generatiebeleid is in 2024 nieuw gevormd. De voorziening regeling PLB-recht was in 2023 opgenomen onder de voorzieningen en is nu opgenomen onder de overlopende passiva. Voor zowel de voorziening reservering generatiebeleid als de regeling PLB-recht zie grondslagen: fouterstel.

Kortlopende schulden en overlopende activa

	2024	2023
	€	€
Crediteuren	(7) 444.898	1.028.066

De crediteurenstand is fors lager dan ultimo 2023, 2023 was fors hoger als gevolg van een batchbetaling eind december die niet was doorgezet in de bank.

	2024	2023
	€	€
Belastingen, sociale lasten en pensioenen		
Af te dragen loonheffing	267.650	2.799
Af te dragen pensioenen	123.279	58.556
Af te dragen belastingen	9.438	9.438
Totaal (8)	400.367	70.793

De af te dragen loonheffing van december 2023 was eind 2023 reeds betaald, daardoor was het saldo op deze post hoger dan nu ultimo 2024.

	2024	2023
	€	€
Overige schulden		
Overige kortlopende schulden	453.642	1.462.170
Totaal (9)	453.642	1.462.170

Deze post bestond ultimo 2023 voor ruim € 1,1 mln aan voorschot NPPZ gelden en bijna € 0,3 mln aan voorschot Kwaliteitskader, beide subsidies van het ministerie van VWS. In 2024 is de NPPZ subsidie aangepast en is het voorschot conform bijgesteld.

	2024	2023
	€	€
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld (inclusief sociale lasten)	170.876	135.575
Reservering vakantieuren	34.737	34.692
Reservering PLB-uren	468.986	402.081
Nog te ontvangen facturen	1.260.135	1.020.678
Vooruitontvangen opbrengsten	67.477	0
Totaal (10)	2.002.211	1.593.026

De post nog te ontvangen facturen betreft evenals in 2023 voor zo'n € 400.000,- de consulentendienst palliatieve zorg. De inkooporders voor het vierde kwartaal worden pas in januari van het volgende boekjaar verstuurd. De looptijd van alle kortlopende schulden is korter dan 1 jaar.

De reservering PLB-recht stond tot vorig jaar gepresenteert onder de voorzieningen, voor verdere toelichting zie de grondslagen: fouterstel.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Er was een overeenkomst gemene rekening ondersteunende diensten tussen IKNL en PZNL. Deze overeenkomst is beëindigd per 31 december 2023.

Per 1 januari 2024 is een nieuwe overeenkomst ondersteunende diensten tussen IKNL en PZNL van kracht. Deze loopt tot 31-12-2026. De verdeelsleutel daarin is IKNL 86,9% en PZNL 13,1% van de kosten, waarbij er ook BTW voor rekening van PZNL komt.

Tevens is per 1 januari 2024 een overeenkomst voor onderhuur van locatie Utrecht van kracht tussen IKNL (verhuurder) en PZNL (onderhuurder). Ook deze eindigt op 31-12-2026.

Huurverplichtingen (bedragen in €)

Locatie	Looptijd tot	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar
Utrecht	31-12-2026	241.192	241.192	0
		<u>241.192</u>	<u>241.192</u>	<u>0</u>

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Subsidie VWS			
Instellingssubsidie	7.338.282	7.646.490	6.638.863
Nationaal Programma Palliatieve Zorg	13.086.903	13.348.053	8.641.800
Kwaliteitskader	743.808	594.144	198.506
(11)	21.168.993	21.588.687	15.479.169

Naast de instellingssubsidie ontving Stichting PZNL in 2024 een tweetal projectsubsidies van het ministerie van VWS: voor het Nationaal Programma Palliatieve Zorg (NPPZ) en voor het Kwaliteitskader. In 2023 was de NPPZ deels nog in de opstartfase en in 2024 verder geïntensiveerd.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Opbrengsten projecten en opdrachten			
Opbrengsten projecten en opdrachten	(12) 940.791	659.802	186.196

De opbrengsten betreffen opdrachten van ZonMW in het kader van het richtlijnenprogramma.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Overige opbrengsten	(13) 0	0	64.000

Dit betreft voor 2023 de bijdrage van de regionale netwerken palliatieve zorg voor de websites van de netwerken in 2024 was dit niet meer aan de orde.

Lasten

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Personeelskosten			
<i>Personeel in loondienst</i>			
Lonen en salarissen	3.866.866	3.939.979	3.296.072
Sociale lasten	586.095	668.516	537.324
Pensioenen	398.271	394.429	325.611
Reis- en verblijfskosten personeel	72.240	76.947	88.637
Andere personeelskosten:			
Personele voorzieningen	0	118.157	24.669
Overige personeelskosten	236.443	175.533	328.027
Externe doorbelasting personeelskosten	0	0	0
Totaal	5.159.915	5.373.561	4.600.340
<i>Personeel niet in loondienst</i>			
Inhuur voor formatie	2.483.373	3.088.276	1.365.550
Raad van toezicht	32.550	34.237	32.629
Totaal	2.515.923	3.122.513	1.398.179
Totaal personeelskosten	(14) 7.675.838	8.496.074	5.998.519

Stichting PZNL hanteert een 36-urige werkweek.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Gemiddelde formatie gehele jaar (fte)	53,82	50,90	43,93
Formatieomvang per 31 december (fte)		49,34	48,12

De lonen, sociale lasten en pensioenen zijn gestegen door de CAO effecten (5% salarisverhoging per 1 januari) en door toename personeel NPPZ. De bezetting ultimo 2024 is met name gestegen ten behoeve van het NPPZ programma. De overige personeelskosten bestaan grotendeels uit opleidingskosten en reservering PLB-uren.

Het Kwaliteitskader is eind 2023 echt op stoom gekomen bij de overgang van de evaluatie- naar de actualisatiefase en is de programmapool aan projectmedewerkers bij het NPPZ fors uitgebreid ter ondersteuning van alle werkpakketten binnen het NPPZ (+1.100k).

Voor een nadere toelichting van de personele voorzieningen wordt verwezen naar de toelichting bij de post voorzieningen (6) in de toelichting op de balans, Stichting PZNL heeft geen werknemers werkzaam buiten Nederland.

Lasten (vervolg)

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Consulenten			
Consulenten palliatieve zorg	1.690.000	1.517.832	1.578.427
Totaal	(15) 1.690.000	1.517.832	1.578.427

De kosten voor 2024 liggen in lijn met 2023 er is ook geen toe- of afname van activiteiten.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Huur gebouwen	340.926	342.579	150.999
Overige huisvestingskosten	0	0	665
Totaal	(16) 340.926	342.579	151.664

PZNL huurt een gedeelte van de locatie Utrecht van IKNL. Vanwege de uitbreiding van de activiteiten in kader van NPPZ is het gehuurde aandeel van PZNL toegenomen.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Afschrijvingen			
Materiële vaste activa	14.193	8.233	8.232
Totaal	(17) 14.193	8.233	8.232

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de post immateriële vaste activa (1) in de toelichting op de balans.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Overige bedrijfslasten			
Diensten derden	11.266.189	9.753.306	6.926.560
Licenties ICT en hostingkosten	479.225	484.894	310.895
Kantoorkosten	351.100	552.845	305.407
Telefonie en dataverbindingen	39.520	27.568	38.257
Vergaderkosten en kosten bijeenkomsten	166.250	150.178	209.474
Kosten inventaris en apparatuur	19.250	0	94.888
Overige algemene kosten	67.294	527.854	497.622
Totaal	(18) 12.388.828	11.496.645	8.383.103

De overige bedrijfslasten in zijn geheel (en kosten voor diensten derden in het bijzonder) zijn in 2024 verder gestegen vanwege de activiteiten in het kader van het NPPZ. Deze lijn was ook als te zien in 2023 ten opzichte van 2022. De subsidie baten vanuit VWS zijn in dezelfde mate gestegen.

	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€
Specificatie accountantsshonoraria		
Controle jaarrekening boekjaar	42.773	35.138
Overige controleopdrachten	7.436	0
Fiscaal advies	0	0
Totaal	50.209	35.138

De accountantskosten voor controlediensten en fiscaal advies worden verantwoord onder diensten derden.

	Begroting 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
	€	€	€
Financiële baten en lasten			
Ontvangen rente	0	53.497	25.524
Betaalde rente	0	0	68
Totaal	(19) 0	53.497	25.456

7 WNT-VERANTWOORDING

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Onderstaande verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting PZNL van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum. Gelet op de maatschappelijke rol en het karakter van Stichting PZNL enerzijds en het doel van de WNT en de daarop gebaseerde regeling anderzijds, besloot Stichting PZNL tot vrijwillige naleving van de 'Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en welzijnssector', welke sinds 2016 bekend staat 'Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp'. Stichting PZNL hanteert daarvoor de bezoldigingsmaximum in 2024 van € 130.000 welke is gebaseerd op het WNT-maximum voor zorg en jeugdhulp klasse I, totaalscore 6.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen en voormalig topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Jaar 2024	R.G.H. van Dam	S.C.C.M. Teunissen	S.C.C.M. Teunissen
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder	Ex-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/01	1/2 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,67	0,94	0,33
Dienstbetrekking?	ja		
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	77.852	9.188	42.972
Beloningen betaalbaar op termijn	8.810	1.042	4.859
Subtotaal	86.662	10.230	47.831
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv algemene normering	155.341	18.337	71.187
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv vrijwillige normering	86.671	10.231	n.v.t.
<i>-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terug ontvangen bedrag</i>	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	86.662	10.230	47.831
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Jaar 2023	R.G.H. van Dam	S.C.C.M. Teunissen	
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,81	0,94	
Dienstbetrekking?	ja	ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	90.716	105.134	
Beloningen betaalbaar op termijn	10.319	11.970	
Subtotaal	101.035	117.104	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv algemene normering	181.708	210.611	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv vrijwillige normering	101.039	117.111	
<i>-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terug ontvangen bedrag</i>	n.v.t.	n.v.t.	
Totale bezoldiging	101.035	117.104	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	

Onkostenvergoedingen bestuurders

Met ingang van 1 januari 2017 is de nieuwe Governancecode Zorg 2017 van kracht. Conform de opgenomen bepaling inzake de vergoeding van onkosten van de raad van bestuur (sub 6.5.4), wordt het beleid en welke bedragen op grond hiervan zijn uitgegeven in het verslagjaar verantwoord. Het beleid stelt dat bij de zakelijke uitoefening van de functie gemaakte onkosten worden vergoed tegen overlegging van bewijsstukken.

	R.G.H. van Dam	S.C.C.M. Teunissen	S.C.C.M. Teunissen
Vergoeding van onkosten bestuurders 2024			
Vaste onkosten vergoedingen	-	-	-
Binnenlandse en buitenlandse reiskosten	883	27	462
Opleidingskosten	-	-	-
Representatie kosten	-	-	-
Overige kosten	-	-	-
Totaal	883	27	462
	R.G.H. van Dam	S.C.C.M. Teunissen	
Vergoeding van onkosten bestuurders 2023			
Vaste onkosten vergoedingen	-	-	
Binnenlandse en buitenlandse reiskosten	1.156	820	
Opleidingskosten	-	-	
Representatie kosten	-	35	
Overige kosten	-	457	
Totaal	1.156	1.312	

Toelichting

Mevrouw Teunissen dient als ex-bestuurder nog in de WNT verantwoording opgenomen te worden gedurende 4 jaar, dit betekend tot en met 31 januari 2028, voor zover haar dienstverband nog doorloopt bij PZNL.

Toezichthoudende topfunctionarissen

Jaar 2024	H.E. van der Horst	J. van Vliet	J.W. Brenninkmeijer
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	14.625	9.750	9.750
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv algemene normering	34.950	23.300	23.300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv vrijwillige normering	19.500	13.000	13.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Jaar 2023	H.E. van der Horst	J. van Vliet	J.W. Brenninkmeijer
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	13.950	9.300	9.300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv algemene normering	33.450	22.300	22.300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum obv vrijwillige normering	18.600	12.400	12.400
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

In 2024 zijn geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking betaald.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT:

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen, noch boven het vrijwillig gevolgde maximum voor de zorg. Er zijn in 2024 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

9 OVERIGE GEGEVENS

Naam en vestigingsplaats

Stichting PZNL is statutair gevestigd te Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 53442075.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van de Stichting PZNL heeft deze jaarrekening vastgesteld in haar vergadering d.d. 27 mei 2025, te Utrecht.

De raad van toezicht van de Stichting PZNL heeft deze jaarrekening goedgekeurd in haar vergadering d.d. 27 mei 2025, te Utrecht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling onderaan de staat van baten en lasten.

Ondertekening door de raad van bestuur

drs. R.G.H. van Dam

Ondertekening door de raad van toezicht

prof. dr. H.E. van der Horst
voorzitter raad van toezicht

J. van Vliet MHA
lid raad van toezicht

drs. J.W. Brenninkmeijer
lid raad van toezicht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Palliatieve Zorg Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Palliatieve Zorg Nederland (hierna: Stichting PZNL) te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting PZNL op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting PZNL zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond Rjk C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Rjk C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Rjk C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven' en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Amersfoort, 30 mei 2025.

WITH Accountants B.V.
Drs. P.J.C. Lutikholt-Weijers RA